

NACRT OKVIRNE UREDBE¹
O UPRAVLJANJU OTPADOM U OPŠTINAMA²
(Početna verzija za unutrašnju diskusiju, 01.12.2022.)

Pripremio:



Sustainable Municipal Services (Waste Management)
Commissioned by the German Federal Ministry for Economic Cooperation and Development
(BMZ), co-funded by the European Union

Deutsche Gesellschaft für
Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH
Arkitekt Karl Gega No. 38
10000 Pristina
Republic of Kosovo
www.giz.de

¹ Nacrt Uredbe o upravljanju otpadom je nacrt okvirne Uredbe i svaka od opština Republike Kosovo može da ga koristi za izradu sopstvene Uredbe. U ovom nacrtu Uredbe uključene su sve dužnosti i odgovornosti opština koje proizilaze iz Zakona br. 04/L-060 o otpadu (Službeni list, br. 17, 29. jun 2012) koji je izmenjen i dopunjen Zakonom br. 08/L-071 o izmenama i dopunama Zakona br. 04/L-060 o otpadu (Službeni list, br. 29, 1. septembar 2022). Istovremeno, uzete su u obzir odgovarajuće uredbe koje su donele opštine za upravljanje otpadom i kroz ovu Uredbu proces upravljanja otpadom je unapređen, na osnovu činjenice da je „upravljanje otpadom“ jedna od sopstvenih nadležnosti opštine utvrđenih u čl. 17 (f) Zakona br. 03/L-040 o Lokalnoj samoupravi (Službeni list, br. 28, 04.jun 2008).

Nacrt Uredbe je izrađen uzimajući u obzir standarde definisane Administrativnim uputstvom Vlade Republike Kosovo br. 03/2013 za standarde izrade normativnih akata kao i Uredbi (MALS) br. 02/2021 o proceduri izrade i objave akata opštine i uredbe (VRK) br. 10/2019 o administrativnom razmatranju opštinskih akata.

²Zakon br. 03/L-040 o Lokalnoj samoupravi, u članu 17.(f.) (izvorne nadležnosti), određuje: Opština ima potpunu i isključivu nadležnost u pogledu brige o lokalnim interesima, poštujući pri tom standarde predviđene važećim zakonodavstvom iz sledećih oblasti: ... f) ... upravljanje otpadom



Republika Kosova-Republika e Kosovës-Republic of Kosovo



Opština Štrpce

Komuna e Shtërpçës

Municipality of Štrpce

NACRT UREDBE UREDBU O UPRAVLJANJU OTPADOM U OPŠTINI ŠTRPCE

PROJEKT RREGULLORE PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE



Republika Kosova-Republika e Kosovës-Republic of Kosovo



Opština Štrpce

Komuna e Shtërpçës
Municipality of Strpce

Na osnovu člana 11, 12.2 (c) i člana 17 (f) Zakona br. 03/L-040 o Lokalnoj samoupravi (Službeni list, br. 28, 4. jun 2008.), člana 15.7, člana 34. (stav 2. i stav 7) i člana 80. Zakona br. 04/L-060 o Otpadu (Službeni list, br. 17, 29. jun 2012.) izmenjen i dopunjen Zakonom br. 08/L-071 (Službeni list, br. 29, 1. septembar 2022.), kao i člana 10 i 34 Statuta Opštine Strpce 01-Nr 898 Od dana 14.07.2010 . skupština Opštine Strpce na sastanku održanom dana 21.11.2018 je usvojila:

UREDBU O UPRAVLJANJU OTPADOM U OPŠTINI ŠTRPCE

POGLAVLJE I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.
Cilj

Ovom Uredbom se utvrđuju pravila i procedure za organizaciju i rad sistema i standardi usluga za upravljanje otpadom, izradu Opštinskog plana upravljanja otpadom, stvaranje uslova za njegovo sprovođenje, kao i dužnosti i odgovornosti nadležnog opštinskog organa za vršenje usluga za upravljanje otpadom, na teritoriji Opštine Štrpce, u cilju zaštite javnog zdravlja i smanjenja uticaja otpada na životnu sredinu.

Član 2.
Delokrug

1. Ova Uredba se sprovodi:
 - 1.1. na teritoriji Opštine Štrpce, za aktivnosti upravljanja otpadom, i
 - 1.2. nad svim fizičkim i pravnim licima, proizvođačima i vlasnicima otpada i operaterima koji se bave upravljanjem otpadom na/i za teritoriju opštine Štrpce.
2. Odredbe ove Uredbe se sprovode na kategorije otpada isključene Zakonom o otpadu i posebnim zakonima i aktima.

Član 3.
Definicije

1. Izrazi koji se koriste u ovoj Uredbi imaju sledeće značenje:
 - 1.1. Opštinska uprava - sva lica zaposlena od strane opštinskih vlasti kako je definisano Zakonom br. 03/L-040 o Lokalnoj samoupravi (Službeni list, br. 28, 04.06.2008);
 - 1.2. Deponija - određeno i uređeno mesto za otpad, gde će se otpad odlagati ispod ili iznad površine zemlje;
 - 1.3. Službeni list – Službeni list Republike Kosovo;
 - 1.4. Postrojenje - objekat sa opremom namenjenom vršenju određenog procesa;
 - 1.5. Opština - Opština Štrpce, jedinica lokalne samouprave, na teritoriji i sa administrativnim granicama utvrđenim Zakonom br. 03/L-041 o Administrativnim granicama opština (Službeni list, br. 26, 02. jun 2008.);
 - 1.6. Potrošač - lice koje je sklopilo ugovor o uslugama sa pružaocem usluga ili prima određene usluge u skladu sa Zakonom o otpadu i ovom Uredbom;
 - 1.7. Kompostiranje – je proces kontrolisanog razlaganja organskog otpada u cilju proizvodnje komposta;
 - 1.8. Gradonačelnik – Gradonačelnik opštine Štrpce;
 - 1.9. Skupština – Skupština opštine Štrpce;
 - 1.10. Zakon/Zakon o otpadu - Zakon br. 04/L-060 o Otpadu (Službeni list, br.17, 29. jun 2012.) izmenjen i dopunjen Zakonom br. 08/L-071 (Službeni list, br. 29, 01. septembar 2022.);
 - 1.11. Zakon o lokalnoj samoupravi - Zakon br. 03/L-040 o Lokalnoj samoupravi (Službeni list, br. 28, 4. jun 2008.);
 - 1.12. Zakon o međuopštinskoj saradnji – Zakon br. 04/L-010 o Međuopštinskoj saradnji (Službeni list, br. 7, 10. avgust 2011.);
 - 1.13. Odgovarajuća ekološka dozvola - označava Ekološku dozvolu ili Integrisanu ekološku dozvolu ili Opštinsku ekološku dozvolu, definisanu u skladu sa odgovarajućim zakonom o zaštiti životne sredine i odgovarajućim zakonom o integrisanom sprečavanju i kontroli zagađenja;
 - 1.14. Skladištenje - bezbedno i privremeno čuvanje otpada u objektima predviđenim za ovu namenu.
 - 1.15. Otpad – bilo koja supstanca ili predmet koji proizvođač ili vlasnik baca, namerava da baci ili je primoran da baci;
 - 1.16. Upravljanje otpadom - označava aktivnosti uključujući sakupljanje, prikupljanje, transport, preradu-rekuperaciju, klasifikaciju, odlaganje otpada, nadzor nad takvim operacijama i staranje, naknadno održavanje odlagališta, kao i radnje koje preduzima trgovac ili posrednik;
 - 1.17. Opasan otpad - označava otpad koji predstavlja jedno ili više opasnih svojstava navedenih u Prilogu 1. Zakona o otpadu;

- 1.18. Neopasan otpad - otpad koji ne predstavlja opasnost po životnu sredinu i zdravlje ljudi i koji ne poseduje svojstva opasnog otpada;
- 1.19. Poseban otpad - otpad koji se po prirodi stvaranja i tretmana smatra posebnim prema članu 38.4 Zakona o otpadu;
- 1.20. Inertni otpad - otpad koji nije podložan bilo kojim fizičkim, hemijskim i biološkim promenama na mestima gde je deponovan kao:
 - 1.20.1. inertni otpad koji se ne rastvara, ne sagoreva ili ne reaguje fizički ili hemijski, biološki se ne razgrađuje u kontaktu sa drugim materijama i ne utiče na sličan osetljiv način na životnu sredinu ili zdravlje ljudi;
 - 1.20.2. sav filtrat i zagađujući sadržaj otpada, ekotoksični ostaci moraju biti zanemarljive vrednosti i da ne ugrožavaju kvalitet površinskih i podzemnih voda;
- 1.21. Opštinski otpad - označava:
 - 1.21.1. mešoviti otpad i odvojeno sakupljeni otpad domaćinstva, uključujući papir i karton, staklo, metale, plastiku, bio-otpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektronsku opremu, otpadne baterije i akumulatore, kabasti otpad, uključujući duške i nameštaj;
 - 1.21.2. mešoviti otpad i otpad koji se sakuplja odvojeno od drugih izvora, kada je takav otpad po prirodi i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva;
 - 1.21.3. opštinski otpad ne uključuje otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, septičkih jama i kanalizacionih mreža, kao i od prečišćavanja otpadnih voda, uključujući otpadni mulj, otpad od vozila ili građevinski otpad.
- 1.22. Komercijalni otpad - označava otpad koji dolazi iz objekata koji se koriste isključivo ili uglavnom za potrebe tržišta ili biznisa, sporta, obrazovanja, rekreacije ali ne uključuje industrijski otpad a što znači svaki otpad koji proizvodi neki biznis, uključujući ali ne ograničavajući se na papir, karton, limenke, maloprodajnu ambalažu i omote za hranu;
- 1.23. Prehrambeni otpad - označava otpad bilo koje supstance ili proizvoda, bilo da je prerađen, delimično prerađen ili neprerađen, i za koji se očekuje da će ga konzumirati ljudi, pića, žvakaće gume i bilo koja supstanca, uključujući vodu, namerno uvrštena u hranu tokom njene proizvodnje, pripreme ili tretmana.
- 1.24. Otpad od izgradnje i od rušenja - označava otpad koji nastaje od aktivnosti izgradnje i rušenja.
- 1.25. Kabasti otpad - označava otpad velikih fizičkih razmera od opreme i mašina, nameštaja i drugog obimnog otpada čija veličina onemogućava normalno korišćenje sakupljanja, transporta i odlaganja i zahteva da se to radi na poseban način;

- 1.26. Sakupljanje - sakupljanje otpada, uključujući prethodnu klasifikaciju prema vrsti kao i skladištenje otpada u cilju prenošenja do objekta za tretman ili odlaganje otpada;
 - 1.27. Odvojeno sakupljanje - označava sakupljanje prilikom kojeg se prikupljanje otpada vrši odvojeno u vrste, klasifikovane prema prirodi i opremi kako bi se olakšao poseban tretman;
 - 1.28. Ministarstvo – Relevantno ministarstvo za životnu sredinu;
 - 1.29. Operater - označava lice opremljeno odgovarajućom ekološkom dozvolom koje je, u skladu sa odredbama Zakona o otpadu, Zakona o javnim nabavkama i relevantnog zakonodavstva na snazi, izabrano od strane ugovornog organa opštine za pružanje javnih usluga. za upravljanje otpadom, na teritoriji opštine Štrpce;
 - 1.30. Opštinski organi - označavaju Skupštinu i Gradonačelnika opštine Štrpce;
 - 1.31. Lice - znači svako pravno ili fizičko lice koje je uključeno na direktan ili indirektan način u procese upravljanja otpadom;
 - 1.32. Proizvođač otpada - svako lice čija aktivnost stvara/proizvodi otpad ili bilo ko ko se bavi prethodnom obradom, mešanjem ili drugim operacijama koje rezultiraju promenom prirode ili sastava otpada;
 - 1.33. OPUO – Opštinski plan upravljanja otpadom;
 - 1.34. Vlada – Vlada Republike Kosovo;
 - 1.35. Reciklaža - svaka operacija obrade od koje su otpadni materijali ponovno uključeni u proizvode, materijale ili supstance bilo kao originalne ili u druge svrhe. Ovo uključuje ponovno vraćanje organskog materijala ali ne uključuje dobijanje energije i ponovnu obradu na materijale koji se koriste kao goriva ili za operacije za pokrivanje otpada;
 - 1.36. Statut – Statut opštine Štrpce 01-Nr 898 Od dana 14.07.2010;
 - 1.37. SUO - Sektor/Jedinica/Odgovarajući službenik za upravljanje otpadom, koji deluje u okviru Direkcije Javne Usluge koja sprovodi politike u oblasti zaštite koje utvrđuju nadležna ministarstva i odgovarajuće važeće zakonodavstvo za stvaranje održivog sistema upravljanja opštinskim otpadom;
 - 1.38. Tretman otpada - označava sve operacije prerade ili skladištenja, odlaganja, uključujući pripreme pre obrade ili skladištenja, odlaganja otpada;
 - 1.39. Vlasnik otpada - proizvođač otpada kao i pravno ili fizičko lice koji poseduje otpad;
2. Ostali izrazi koji se koriste u ovoj Uredbi imaju isto značenje kao i definicije date u Zakonu o otpadu, Zakonu o lokalnoj samoupravi i Statutu.

Član 4.

Principi upravljanja otpadom

1. Otpad u opštini Štrpce se sakuplja, prikuplja, tretira i upravlja u skladu sa odredbama Zakona o otpadu, ovom uredbom, OPUO-om kao i odredbama važećeg zakonodavstva.
2. Upravljanje otpadom na teritoriji opštine Štrpce zasniva se na poštovanju principa i prema značenjima definisanim u članu 5. Zakona o otpadu i to:
 - 2.1. Princip blizine i samotretmana;
 - 2.2. Princip opreznosti i prevencije;
 - 2.3. Princip zagađivač plaća;
 - 2.4. Princip upravljanja otpadom sistematizovan prema prioritetima;
 - 2.5. Princip odgovornosti proizvođača i vlasnika;
 - 2.6. Princip finansijske sigurnosti;
 - 2.7. Princip o pristupu javnosti informacijama;
 - 2.8. Princip zaštite prava na sudu.

Član 5

Organizacija upravljanja otpadom

1. Upravljanje otpadom u opštini Štrpce treba da bude organizovano na način da se:
 - 1.1. pokriva cela teritorija opštine uslugom sakupljanja otpada i postizanje stope sakupljanja i transporta od 100%;
 - 1.2. povećava kvalitet, efikasnost i održivost i podižu institucionalni kapaciteti upravljanja otpadom;
 - 1.3. postaju institucionalni kapaciteti za upravljanje otpadom;
 - 1.4. revidira tarifni proces kako bi se obezbedio održiv mehanizam finansiranja;
 - 1.5. poboljšaju operativni i finansijski učinak pružalaca usluga;
 - 1.6. sprečavaju i otklanjaju ilegalne deponije otpada.
 - 1.7. spreči zagađenje otpadom i ograniči njegov uticaj kada do njega dođe kako bi se izbegla bilo kakva šteta ili opasnost po životnu sredinu i zdravlje, dobrobit i bezbednost ljudskog života;
 - 1.8. očuvaju fauna i flora, životna sredina i pejzaž od degradacije, a posebno da se očuvaju prirodni resursi od uticaja otpada;
 - 1.9. pružaju redovne i pouzdane usluge za sakupljanje otpada i njihov odvojeni tretman, u svim fazama njihovog upravljanja i da se ne meša sa opasnim otpadom;
 - 1.10. poboljšava pristup uslugama upravljanja otpadom stanovništva u urbanim i ruralnim područjima u skladu sa vladinim politikama i OPUO-om;

- 1.11. sprovode osnovne usluge upravljanja otpadom ka održivosti i da otpad podleže što je moguće većem smanjenju, recikliranju i ponovnoj upotrebi;
- 1.12. razvija ekonomski potencijal cirkularne ekonomije, uz uključivanje ugroženih grupa;
- 1.13. spreči i smanji proizvodnja otpada u cilju sprečavanja zagađivanja životne sredine i zaštite zdravlja ljudi, od proizvođača i vlasnika otpada;
- 1.14. povećava specifična sektorska stručnost u opštini i tretman otpada u skladu sa profesionalnim standardima i vrši se u skladu sa odredbama zakona o otpadu, ovom uredbom i relevantnim važećim zakonima.
- 1.15. upotrebljavaju samo najbolje moguće tehnike i metode zasnovane na ekološkim kriterijumima za odvajanje, sakupljanje, transport, skladištenje, obradu i odlaganje otpada;
- 1.16. ostvaruje najkraći ciklus upravljanja otpadom kako bi se smanjilo vreme njihovog izlaganja životnoj sredini;
- 1.17. nadoknađuje i sanira od strane fizičkih i pravnih lica, zagađenje i šteta koje su prouzrokovali nepravilnim upravljanjem otpadom.

Član6.

Smanjenje, ponovna upotreba i reciklaža otpada

1. Upravljanje otpadom u opštini Štrpce, treba organizovati na način da se otpad:
 - 1.1. Smanjuje - proizvođači i vlasnici otpada da sprečavaju i smanjuju proizvodnju otpada, u cilju sprečavanja zagađivanja životne sredine i zaštite zdravlja;
 - 1.2. Ponovo upotrebljava - otpad se, kada je to moguće, ponovo upotrebljava ili prerađuje kao sekundarna sirovina i kao materijal u korist energije;
 - 1.3. Reciklira - otpad, kada ga je moguće reciklirati kako bi se koristio kao sekundarna sirovina.

Član7.

Jednak tretman

Operater mora jednako da tretira sve potrošače, proizvođače i vlasnike otpada i ne može diskriminisati nijedno lice po bilo kom osnovu utvrđenom Zakonom o zaštiti od diskriminacije..

Član8.

Dokumenti za planiranje i upravljanje otpadom

1. Dokumenti za planiranje i upravljanje otpadom, definisani Zakonom o otpadu su:
 - 1.1. Strategija Republike Kosovo za upravljanje otpadom (Strategija), koju predlaže ministarstvo i odobrava Vlada, za period od deset (10) godina, a pregleda se najmanje svakih pet (5) godina;
 - 1.2. Plan Republike Kosovo za upravljanje otpadom, koji donosi ministarstvo za period od pet (5) godina i koji se pregleda po potrebi;
 - 1.3. Opštinski plan upravljanja otpadom (OPUO), koji donosi opština u skladu sa članom 9. Oveuredbe;
 - 1.4. Plan upravljanja otpadom od strane vlasnika otpada koji donosi vlasnik opreme za period od pet (5) godina;
 - 1.5. Plan operatera za upravljanje otpadom koji donose operateri za period od pet (5) godina.

Član 9.

Opštinski plan upravljanja otpadom

1. OPUO donosi opština i mora da bude:
 - 1.1. usklađen sa Planom Republike Kosovo za upravljanje otpadom;
 - 1.2. donesen za period od pet (5) godina i koji se po potrebi preispituje;
 - 1.3. izrađen u saradnji sa operaterima i u javnom i sveobuhvatnom procesu uz učešće građana, institucija i raznih nevladinih organizacija;
 - 1.4. usvojen od strane Skupštine.
2. Sadržaj OPUO-a mora biti u skladu sa stavom 6. člana 10. Zakona o otpadu.
3. Opština Štrpce zajedno sa jednom ili više opština može, po potrebi i dogovoru, doneti zajednički lokalni plan upravljanja otpadom.
4. Odgovorni za sprovođenje OPUO-a su opštinski organi definisani ovom uredbom i OPUO-om.
5. Skupština, najkasnije godinu dana od dana stupanja na snagu ove uredbe, usvaja OPUO.

Član 10.

OPUO i mere za sprečavanje, smanjenje i reciklažu stvorenog otpada

1. U OPUO-u treba integrisati procedure i programe u kojima se utvrđuju mere za sprečavanje i smanjenje stvaranja otpada, kako bi se uticalo na postepenu promenu navika potrošača za proizvodnju otpada.
2. Mere iz stava 1. ovog člana obuhvataju, ali se ne ograničavaju na sledeće radnje:

- 2.1. povećanje svesti potrošača o pitanjima sprečavanja i smanjenja proizvodnje otpada;
 - 2.2. pripremanjeterena za postepeno uvođenje volumetrijskih naknada kako bi se obeshrabrila proizvodnja otpada;
 - 2.3. promovisanje i olakšavanje šeme individualnog kompostiranja;
 - 2.4. promovisanje kroz povoljne politike otvaranja stanica ponovnog punjenja i prodavnica „nula otpada“;
 - 2.5. pripremanjeterena, i u koordinaciji sa Vladom, za otklanjanje sa tržišta proizvoda za jednokratnu upotrebu kao što su plastične kese i ambalaža za jednokratnu upotrebu;
 - 2.6. promovisanje i olakšavanje restorana i gastronomskih objekata „nula otpada“ za smanjenje otpada;
 - 2.7. uvođenje odgovarajućih fiskalnih podsticaja, povlašćenih naknada, ugovaranje i povlašćene javne nabavke od strane ovih subjekata sa „nula otpadom“.
3. U OPUO-u treba integrisati procedure i programe u kojima se utvrđuju mere za ponovnu upotrebu i reciklažu opštinskog otpada, ali i drugih kategorija otpada, sa posebnim naglaskom na otpad od izgradnje i rušenja, kabasti otpad, poseban otpad.
4. Mere iz stava 1. ovog člana obuhvataju, ali se ne ograničavaju na sledeće radnje:
- 4.1. aktivnost podizanja svesti o ponovnoj upotrebi i reciklaži otpada;
 - 4.2. pripreme za obezbeđivanje infrastrukture za odvajanje otpada na izvoru i za otvaranje centra za sakupljanje i ponovnu upotrebu odbačenih proizvoda;
 - 4.3. analize sastava otpada i potencijala otpada koji se može reciklirati i sagledavanje mogućnosti otvaranja lokalnog/regionalnog centra za kompostiranje i otvaranja centra za upotrebu građevinskog otpada i otpada od rušenja;
 - 4.4. priprema životne sredine za sprovođenje šema proširene odgovornosti proizvođača i vlasnika otpada.

Član 11.

OPUO i prirodne i druge nepogode

U OPUO moraju biti integrisane procedure i odrediti mere za upravljanje otpadom za vreme vanrednog stanja definisane Ustavom, kao i mere za sprovođenje zaštite, spasavanja i pomoći u slučaju prirodnih i drugih nepogoda, definisane Zakonom br. 04/-L-027 o zaštiti od prirodnih i drugih nepogoda (Službeni list br. 22, 19.10.2011.).

POGLAVLJE IV - DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ZA UPRAVLJANJE
OTPADOM

Član 12.

Sektor za upravljanje otpadom

1. Odgovarajući sektor/jedinica/službenik za upravljanje otpadom (SUO), deluje u okviru Direkcije Javne Usluge.
2. SUO saraduje sa ministarstvom i zainteresovanim stranama za sastavljanje dokumenata za planiranje i upravljanje otpadom i primenjuje politike u oblasti zaštite, utvrđene od strane relevantnih ministarstava i relevantnim važećim zakonodavstvom, za uspostavljanje stabilnog sistema za upravljanje opštinskim otpadom.
3. SUO saraduje sa policijom, tužilaštvom, sudovima i drugim institucijama u skladu sa važećim zakonodavstvom.

Član 13.

Dužnosti i odgovornosti Sektora za upravljanje otpadom

1. SUO ima sledeće dužnosti i odgovornosti:
 - 1.1. planira, reguliše, vodi i sprovodi aktivnosti za upravljanje otpadom unutar teritorije opštine Štrpce;
 - 1.2. izrađuje, obezbeđuje i izveštava o sprovođenju OPUO, u skladu sa ovom uredbom i relevantnim zakonodavstvom na snazi;
 - 1.3. daje uputstva i nadgleda pružaoce usluga za upravljanje opštinskim otpadom;
 - 1.4. planira budžet za pravilno funkcionisanje upravljanja otpadom;
 - 1.5. predlaže naknadu za upravljanje otpadom i način naplaćivanja finansijskih sredstava;
 - 1.6. obezbeđuje fakturisanje takse za otpad i za organizovanje i distribuciju faktura;
 - 1.7. obezbeđuje uslove delovanja i rada javnih i privatnih operatera;
 - 1.8. organizuje upravljanje otpadom iz javnih površina;
 - 1.9. nadgleda sakupljanje, odlaganja do deponije opštinskog, komercijalnog, inertnog, kabastog otpada, otpada od izgradnje i rušenja, prehrambenog otpada, i drugih vrsta otpada koji su u nadležnosti lokanog nivoa;
 - 1.10. obaveštava javnost o upravljanju otpadom i promoviše podizanje javne svesti – aktivno učešće građana u upravljanju otpadom, u saradnji sa relevantnim jedinicama opštine;
 - 1.11. promoviše minimiziranje otpada (ponovnu upotrebu, smanjenje, reciklažu (3R), kućno kompostiranje itd.);

- 1.12. identifikuje nelegalna mesta/deponije odlaganja otpada i obezbeđuje njihovo izbegavanje;
 - 1.13. u saradnji sa drugim opštinskim jedinicama obezbeđuje uslove delovanja i rada za operatera;
 - 1.14. sastavlja izveštaje o upravljanju otpadom, uključujući godišnje izveštaje o upravljanju otpadom, izveštaje o stopi naplate naknade za otpad, prema zahtevima koji se šalju ministarstvu i druge izveštaje definisane u Zakonu o otpadu i u ovoj Uredbi;
 - 1.15. vrši ekološki nadzor deponije otpada (*U SLUČAJEVIMA POSTOJANJA ISTE NA TERITORIJI OPŠTINE*);
 - 1.16. u ime opštine priprema i šalje informacije i preporuke koje traži Ministarstvo, u vezi sa upravljanjem otpadom.
2. SUO, po potrebi i u saradnji sa ugovorenim operaterom za upravljanje opštinskim otpadom utvrđuje:
- 2.1. lokaciju tačaka sakupljanja otpada;
 - 2.2. vrstu, broj, način distribucije i postavljanje kontejnera za;
 - 2.3. lokaciju za postavljanje kontejnera i način njihovog održavanja;
 - 2.4. uslove o načinu sakupljanja, odvajanja, obrade i reciklaže otpada;
 - 2.5. raspored i dinamiku za sakupljanje otpada, a po potrebi ovlašćuje operatera da vrši sakupljanje otpada i van radnog vremena i predviđene dinamike;
 - 2.6. načine prevoza opštinskog otpada;
 - 2.7. obezbeđuje, u određenom roku, posebne kontejnere za odlaganje otpada tokom izgradnje-rušenja, kabastog otpada i određuje naknadu za ovu uslugu na osnovu pražnjenja kontejnera.
3. SUO vodi računa o formiranju komisije za žalbe u okviru opštinske uprave, koja će razmatrati žalbe potrošača koje se odnose na usluge upravljanja otpadom, naknade način njihove naplate.

Član 14.

Prava proizvođača ili vlasnika otpada

1. Svaki proizvođač ili vlasnik otpada i svaki potrošač ima pravo:
 - 1.1. na pristup javnim uslugama za odlaganje i sakupljanje otpada;
 - 1.2. da bude informisan i da traži informacije o upravljanju otpadom;
 - 1.3. da učestvuje i doprinosi politikama za upravljanje otpadom;
 - 1.4. da podnese žalbu, na pružene usluge i da dobije odgovor na podnetu žalbu.

Član 15.

Dužnosti i odgovornosti proizvođača ili vlasnika otpada

1. Svaki proizvođač ili vlasnik otpada ima sledeće dužnosti i odgovornosti:
 - 1.1. da se registruje na uslužnim spiskovima potrošača za sakupljanje i odvoz otpada i da ažurira podatke u slučaju promene adrese;
 - 1.2. da saraduje sa javnim vlastima radi obezbeđivanja čiste životne sredine;
 - 1.3. da ulaže napore za minimiziranje otpada (ponovnom upotrebom, smanjenjem, reciklažom (3R), kućnim kompostiranjem i drugim mogućim oblicima);
 - 1.4. da poštuje pravila koja su definisana relevantnim zakonodavstvom na snazi i OPUO;
 - 1.5. da plati za pružene usluge na osnovu naknade koju je odobrila opština;
 - 1.6. da bacaju svoj otpad na mestima i u skladu sa sistemom koji je odredila opština za sakupljanje otpada, i da odvajaju opasan otpad i odlažu na zato određenim mestima, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
 - 1.7. da odvajaju otpad po sistemu koji je odredila opština, u cilju njihovog tretmana i reciklaže, kao i da bacaju ili odlažu otpad iste vrste:
 - 1.7.1. u korpama i kontejnerima namenjenim za tu vrstu;
 - 1.7.2. na mestima ili centrima sakupljanja određenim za tu vrstu; ili
 - 1.7.3. kod operatera;
 - 1.8. da obaveste SUO kada generišu otpad tokom izgradnje ili rušenja objekata i da uklone ovaj otpad sa javnih mesta ili prostora, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
2. Proizvođači ili vlasnici posebnog otpada, opasnog otpada i medicinskog otpada, dužni su da poštuju važeće zakonodavstvo za tretman ovog otpada i da koriste sistem odvajanja kontejnera i da dostavljaju taj otpad na za to određena mesta.
3. Proizvođači ili vlasnici otpada, za objekte i opremu za upravljanje otpadom, o kojima je prema Zakonu o otpadu neophodno dobijanje bilo koje ekološke dozvole, dužni su da donesu Plan za upravljanje otpadom, u skladu sa članom 11. Zakona o otpadu.

POGLAVLJE V - AKTIVNOSTI ZA UPRAVLJANJE OTPADOM

Član 16.

Sakupljanje otpada

1. Sakupljanje otpada se vrši samo u kontejnerima i na mestima za sakupljanje otpada koje je odredila opština.
2. Promena mesta za sakupljanje otpada i kontejnerskih mesta, bez odobrenja opštine, predstavlja prekršaj i kažnjava se prema važećem zakonodavstvu.

Član 17. Kontejneri za otpad

1. U cilju što boljeg održavanja čistoće javnih površina postavlja se dovoljan broj kontejnera za otpad.
2. Vrstu, način, mesto i broj kontejnera i drugih sredstava na javnim površinama utvrđuje SUO, u saradnji sa operaterom.
3. Broj kontejnera mora biti prilagođen broju stanovnika u zajedničkim stambenim objektima i vrsti otpada koji generišu.
4. Kontejneri za otpad moraju biti postavljeni na vidljivim i pogodnim mestima.
5. Kontejneri, po potrebi, moraju imati vidljive natpise koji usmeravaju za klasifikaciju otpada.
6. Pravna i fizička lica domaćinstava koja primaju usluge od vrata do vrata, obezbeđuju kontejnere prema vrsti i načinu koji odredi SUO.
7. Proizvođači ili vlasnici posebnog otpada moraju da koriste poseban sistem kontejnera u cilju odvajanja medicinskog otpada i drugog otpada, koji podleže posebnom tretmanu, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
8. Preduzeće kojoj je povereno redovno održavanje parkova, trgova i drugih mesta dužno je da postavi i održava dovoljan broj kontejnera (korpi) za otpad.
9. Obdaništa, vrtići i škole, javne i privatne, treba da koriste sistem više kontejnera za edukaciju dece i učenika sa savremenim normama i pravilima odvojenog tretmana otpada.
10. Operater se stara o održavanju i čišćenju kontejnera za otpad na javnim površinama.
11. Pravna lica i građani odgovorni su za održavanje i čišćenje kontejnera za otpad i mesta oko njih.

Član 18. Raspored za sakupljanje i odlaganje otpada

1. Opština objavljuje rasporede odlaganja i sakupljanja otpada.
2. Pozivaju se pravna i fizička lica, NVO-i i zainteresovana javnost da učestvuju u proces donošenja odluka za utvrđivanje rasporeda odlaganja i sakupljanja otpada.
3. Svako lice ima pravo da zahteva da bude obavešteno o toku procesa odlaganja i odvoza otpada.
4. Sistematizacija i odlaganje otpada, od strane proizvođača ili vlasnika otpada, vrši se samo u kontejnerima ili na mestima za sakupljanje otpada i prema rasporedu koji utvrđuje opština.
5. Prolaznicitrenutni otpad, kao što je različita ambalaža, bacaju samo u kontejnere koji se nalaze na javnim mestima ili ispred prodavnica. Zabranjeno je njihovo bacanje na ulicu, trotoare ili druga javna mesta.

6. Otpad koji nastaje od rezidbe drveća i vinove loze, od rada u dvorištima, u cvećnjacima i parkovima, pre slanja na mesta sakupljanja ovog otpada seče se na sitne delove i savija da ne blokira kazane i otežava transport.
7. Odlaganje otpada van ovog pravila predstavlja prekršaj i kažnjava se prema važećem zakonodavstvu.
8. Odlaganje opasnog otpada, posebnog otpada, industrijskog otpada, inertnog otpada, medicinskog otpada, otpada od izgradnje i rušenja, kao i drugog otpada koji se prema Zakonu i ovoj uredbi ne smatra opštinskim otpadom, vrši se na posebnim mestima određenim od strane Opštine u tu svrhu, a u skladu sa relevantnim važećim zakonodavstvom.

Član 19.

Transportotpada

1. Transport otpada do mesta deponije vrši opština ili operater.
2. Transporteri otpada obavljaju transport otpada na osnovu uslova definisanih relevantnim zakonodavstvom na snazi.
3. Odvoz otpada se vrši danju i noću, u večernjim časovima ili ranim jutarnjim časovima, prema rasporedu i dinamici sakupljanja otpada koju utvrđuje SUO, a koji se objavljuje na internet stranici opštine.
4. Transport otpada u vršnim časovima građanskih aktivnosti je zabranjen i kažnjen prema zakonodavstvu na snazi.
5. Prilikom odvoza otpada sredstva kojima se on odvozi, moraju biti zatvorena ili pokrivena, kako bi se sprečilo osipanje ili preraspodela otpada tokom transporta do određene deponije.
6. Ukoliko dođe do zagađenja tokom transporta otpada, transporter je dužan da zagađeno mesto vrati u prethodno stanje.
7. Ako se transportovani otpad ne prihvati na namenjenoj deponiji, transporter mora vratiti otpad na mesto gde je uzeo i obavestiti SUO.

Član 20.

Deponije otpada

Odlaganje otpada u Opštini Štrpce, u zavisnosti od karakteristika otpada, vrši se samo na odgovarajućim licenciranim i dozvoljenim deponijama kao i prema odgovarajućoj vrsti otpada, koje mogu biti deponije opasnog otpada; deponija neopasnog otpada; deponije inertnog otpada, u skladu sa relevantnim zakonodavstvom na snazi za upravljanje deponijama.

OTPADOM

Član 21.

Operateri za upravljanje otpadom

1. Upravljanje otpadom se vrši kroz posebne ugovore sa jednim ili više javnih ili privatnih operatera za upravljanje otpadom, koji moraju imati relevantne ekološke dozvole za upravljanje otpadom.
2. Operateri za upravljanje otpadom mogu biti institucije, javne ili privatne kompanije registrovane u skladu sa zakonom, koje obavljaju usluge upravljanja otpadom za opštinu na osnovu ugovora.
3. Ugovorni organ opštine, na osnovu odredbi relevantnog zakona o nabavkama, može utvrditi sve potrebne uslove za izbor operatera za upravljanje opštinskim otpadom, i: inertni, komercijalni, kabasti i građevinski otpada i otpada od rušenja, na teritoriji Opštine Štrpce.
4. Opština može izabrati za operatera preduzeće u vlasništvu Opštine u skladu sa zakonodavstvom na snazi.

Član 22.

Upravljanje otpadom uz javno-privatno partnerstvo

Upravljanje otpadom, izgradnja, korišćenje i održavanje postrojenja i objekata za upravljanje otpadom može se dati u vidu javno-privatnog partnerstva prema važećim zakonskim odredbama.

Član 23.

Ugovor sa operaterom

1. Ugovor sa operaterom mora da specifikuje, najmanje:
 - 1.1. teritoriju na kojoj se usluge vrše;
 - 1.2. način pružanja usluga;
 - 1.3. specifikovanje opreme za tretman;
 - 1.4. druga pitanja koja su zahtevana Zakonom, ovom uredbom i relevantnim zakonodavstvom na snazi.
2. Operater kojeg ugovorni organ ugovori, za pružanje usluga upravljanja otpadom, obavezan je da postupa u skladu sa Zakonom, ugovorom, ovom uredbom i relevantnim zakonodavstvom na snazi i ispunjava sve dužnosti i odgovornosti operatera definisane Zakonom i relevantnim zakonodavstvom na snazi.

Član 24.

Kategorizacija potrošača i određivanje naknada za upravljanje otpadom

1. Potrošači, odnosno proizvođači ili vlasnici otpada, su kategorisani kako sledi:
 - 1.1. Potrošači domaćinstava;
 - 1.2. Komercijalni i industrijski potrošači;
 - 1.3. Institucionalni potrošači.
2. Skupština utvrđuje potkategorije potrošača i naknade za upravljanje otpadom.
3. Prilikom utvrđivanja naknada treba uzeti u obzir uslugu za svaku kategoriju i uzimanje u obzir uticaja naknada na životnu sredinu i preporuku SUO-a i operatera.
4. SUO u saradnji sa operaterom kreiraju, održavaju i ažuriraju listu potrošača, uključujući njihovu kategorizaciju i potkategorizaciju.

Član 25.

Naplata otpada

1. Naplata otpada se vrši na godišnjem nivou, a račun se dostavlja potrošaču najkasnije do 31. marta kalendarske godine. (Opcija 2: Naplata otpada se vrši na mesečnom nivou i račun se dostavlja potrošaču, najkasnije do 10. u narednom mesecu. Potrošač je dužan platiti račun za otpad za svaki mesec u godini.)³
2. Potrošač je dužan da plati račun za otpad u četiri rate u toku godine i to:
 - 2.1. Prva rata januar - mart;
 - 2.2. Druga rata april - jun;
 - 2.3. Treća rata jul-septembar;
 - 2.4. Četvrta rata oktobar - decembar.
3. Potrošači plaćaju naknade za upravljanje otpadom i to u visini koju odredi Skupština.
4. SUO preispituje visinu naknada najmanje svake tri godine, uzimajući u obzir troškove usluga, i preporučuje Skupštini promene koje smatra potrebnim.
5. Potrošači mogu unapred platiti naknade za šest meseci ili godinu dana. Ako potrošači plaćaju na ovaj način, naknade imaju sledeće popuste:
 - 5.1. 5% odsto za potrošače koji unapred plaćaju naknade za šest meseci; i
 - 5.2. 10% odsto za potrošače koji unapred plaćaju naknade za godinu dana.

³Opština može da bira da li će potrošačima naplatiti svaki mesec ili svaka tri meseca.

POGLAVLJE VIII - INFORMISANJE, PROMOVISANJE I IZVEŠTAJ O UPRAVLJANJU OTPADOM

Član 26.

Godišnja/e sednica/e o pitanjima upravljanja otpadom

1. Skupština organizuje najmanje jednu (1) godišnju sednicu, ili najmanje na jednoj sednici na dnevnom redu raspravlja o pitanjima upravljanja otpadom.
2. Na godišnjoj/im sednici/ama na kojoj/ima se raspravlja o upravljanju otpadom, svaki direktor opštinske direkcije izveštava o pitanjima, radnjama i merama koje su u njegovoj nadležnosti, a koje se odnose i nadovezuju na upravljanje otpadom, kao i predstavlja aktivnosti koje su preduzete za realizaciju OPUO-a.
3. Predstavnici civilnog društva takođe učestvuju na godišnjoj/im sednici/ama o upravljanju otpadom, gde se raspravlja o upravljanju otpadom.
4. Godišnja/e sednica/e za upravljanje otpadom se organizuje/u u koordinaciji sa SUO.

Član 27.

Dani čiste Opštine

1. Pod pokroviteljstvom gradonačelnika organizuju se i održavaju „Dani čiste Opštine“.
2. Tokom ovih dana se organizuju različite aktivnosti uz učešće različitih subjekata koji se bave zaštitom životne sredine i zdravlja ljudi na teritoriji Opštine.
3. Gradonačelnik, odlukom, određuje datume održavanja „Dani čiste Opštine“, i utvrđuje odgovornosti nadležnih mehanizama za obavljanje odgovarajućih dužnosti u ove dane i konkretne aktivnosti koje se moraju preduzeti.
4. Na danima čiste Opštine, gradonačelnik može odlučiti da besplatno sakuplja, transportuje i odlažekabasti otpad.

Član 28.

Informisanje i promovisanje

1. Opština Štrpce je transparentna za zainteresovane strane u pružanju informacija o upravljanju otpadom.
2. Nadležna kancelarija za informisanje u Opštini Štrpce, u saradnji sa SUO, kroz kampanje, javna predavanja kao i razne promotivne materijale za podizanje svesti o upravljanju otpadom i zaštiti životne sredine i zdravlja ljudi na teritoriji Opštine Štrpce, kreiraju informacioni sistem za zaštitu životne sredine i zdravlja ljudi i druge informacije koje su u interesu građana.
3. Organizacije civilnog društva se ohrabruju i podržavaju da prate, promovišu i informišu o upravljanju otpadom.

Član 29.

Podizanje svesti o važnosti i koristima upravljanja i reciklaže otpadom.

1. Nadležna kancelarija za informisanje u Opštini Štrpce u saradnji sa SUO, civilnim društvom i potrošačima promoviše koncept 3R (smanjenje, ponovna upotreba, reciklaža) kako bi se postepeno u Opštini Štrpce počelo sa odvajanjem otpada (od domaćinstava, do škola i institucije, i biznisa), podići svest građana i biznisa o prednostima odvajanja otpada i stvarati infrastruktura za lokalni ekonomski razvoj, odnosno stvarati mogućnosti građanima da stvore finansijski održive biznise u sektoru upravljanja otpadom.
2. Mere za sprečavanje i smanjenje stvaranja otpada trebale bi uključiti ekonomske i političke instrumente usmerene na promenu navika potrošača da stvaraju otpad.

Član 30.

Godišnji izveštaj o upravljanju otpadom

1. SUO prati sprovođenje ove uredbe i priprema godišnje izveštaje o upravljanju otpadom.
2. Sve relevantne jedinice opštine se obavezuju da sarađuju i daju podatke koje traži SUO.
3. Godišnji izveštaj o upravljanju otpadom dostavlja se Ministarstvu do 31. marta naredne godine, u skladu sa članom 58. Zakona o otpadu.
4. Operateri koji se bave upravljanjem otpadom dostavljaju godišnji izveštaj do 31. marta naredne godine. Izveštaj se dostavlja Opštini i Ministarstvu.
5. Izveštaj iz stavove 3. i 4. ovog člana, mora da sadrži podatke o:
 - 5.1. vrsti, sastavu, karakteristikama, količini, poreklu, očuvanju, transportu, tretmanu, preradi, reciklaži, skladištenju i odlaganju otpada, kao i otpada koji se prihvata u objektima i opremi za upravljanje otpadom;
 - 5.2. vrsti, sastavu, karakteristikama, količini, poreklu, očuvanju, transportu i nameni sekundarne sirovine dobijene u objektima za upravljanje otpadom;
 - 5.3. drugim važnim pitanjima.
6. Izveštaj iz stavova 3. i 4. ovog člana popunjava se prema Prilogu VI. Zakona, a u skladu sa podzakonskim aktom kojim se uređuju uslovi i kriterijumi za izveštavanje o upravljanju otpadom.

POGLAVLJE IX -

SARADNJA ZA UPRAVLJANJE OTPADOM

Član 31.

Saradnja za upravljanje otpadom

Sve sastavne jedinice opštine i opštinska administracija, u okviru svojih dužnosti i odgovornosti, dužne su da saraduju i koordiniraju rad između njih za identifikovanje pitanja sprovođenja mera i pronalaženje najefikasnijih načina za upravljanje otpadom kao i za sprovođenje Zakona, oveuredbe, važećeg zakonodavstva i OPUO-a.

Član 32.

Međupštinska saradnja

Za što efikasnije i efektivnije obavljanje upravljanja otpadom, Opština Štrpce, kada je to u njenom javnom interesu, može sklopiti sporazum o upravljanju otpadom sa jednom ili više opština Republike Kosovo u saglasnosti sa oblicima, uslovima i procedurama definisanim Zakonom o međupštinskoj saradnji, čije odredbe zakona važe i na sve oblike međupštinske saradnje za upravljanje otpadom.

Član 33.

Saradnja sa potrošačima i organizacijama civilnog društva

1. Opštinski organi i administracija:
 - 1.1. saraduju sa potrošačima i organizacijama civilnog društva za sprovođenje politika upravljanja otpadom, u skladu sa ovom uredbom i relevantnim zakonodavstvom na snazi;
 - 1.2. obezbeđuju, podstiču i podržavaju učešće potrošača i organizacija civilnog društva u pitanjima upravljanja otpadom i u aktivnostima planiranja i sprovođenja kao i daju savete i uputstva organizacijama koje žele da preduzmu takve aktivnosti;
 - 1.3. održavaju redovnu komunikaciju sa potrošačima i organizacijama civilnog društva kako bi se obezbedila jasna situacija upravljanja otpadom u opštini iz jedne druge perspektive.

POGLAVLJE X - INSPEKCIJSKI NADZOR I PREKRŠAJI

Član 34.

Inspekcijski nadzor

1. Opština vrši nadzor i kontrolu mera i radnji prilikom upravljanja otpadom na svojoj teritoriji, preko opštinskog inspektora za životnu sredinu, u okviru nadležnosti prema odredbama člana 62. do člana 69. Zakona i drugim odredbama relevantnog zakonodavstva na snazi.
2. Opštinski inspektor za životnu sredinu vrši nadzor i inspekciju upravljanja otpadom u objektima, opremi i prostorima koji se nalaze na teritoriji opštine, preduzimanjem mera zaštite životne sredine utvrđenih u skladu sa odredbama Zakona i relevantnog zakonodavstva na snazi.

3. Opštinski inspektor za životnu sredinu, u okviru svojih nadležnosti, ovlašćen je da preduzima preventivne mere radi zaštite životne sredine i zdravlja ljudi kao i da izriče novčane kazne za prekršaje utvrđene Zakonom i važećim zakonodavstvom.

4. Rad inspektora za inspekcijski nadzor radnji upravljanja otpadom može vršiti i službeno lice sa odgovarajućim kvalifikacijama koje u okviru svojih nadležnosti ovlašćuje opština.

5. U slučajevima kada opština nema opštinskog inspektora za životnu sredinu, njegove zadatke, dužnosti i odgovornosti vrši opštinski službenik iz stava 3. ovog člana, koji obavlja sve poslove i obaveze opštinskog inspektora za životnu sredinu.

Član 35.

Inspekcija van teritorije Opštine

Opštinski inspektor za životnu sredinu, po sporazumu iz člana 15. stav 2, člana 65. i člana 67. Zakona, može vršiti nadzor i inspekciju upravljanja otpadom u objektima, opremi i prostorima koji se nalaze van teritorije opštine i istovremeno Opština može sklopiti sporazum da opštinski inspektor za životnu sredinu druge opštine vrši inspekcijski nadzor na teritoriji Opštine Štrpce.

Član 36.

Prekršaji

1. Na teritoriji Opštine Štrpce, za nepoštovanje odredaba čl. 71, 73. i 74. Zakona o otpadu, a prema novčanim kaznama utvrđenim ovim članovima, fizička lica, pravna lica i odgovorna lica pravnih lica kazniće se za prekršaj i novčanom kaznom iz ovih članova.

2. Zabranjene radnje i novčane kazne prema stavu 1. ovog člana su definisane u Prilogu 2. ove Uredbe.

Član 37.

Žalbene procedure

Protiv odluke inspektora može se uložiti žalba u skladu sa Zakonom br. 05/L-031 o opštem upravnom postupku (Službeni List, br. 20, 21. jun 2016. godine).

Član 38.

Krivična dela

Kada povrede odredaba Zakona o otpadu predstavljaju krivično delo iz Krivičnog zakonika, opštinski inspektor preko gradonačelnika opštine podnosi krivičnu prijavu.

Član 39.
Otpad bačen od strane nepoznatog lica

1. Za sav otpad bačen u javne prostore ili van deponija otpada, odgovorno je lice koje je bacila otpad.
2. Ako lice odgovorno za upravljanje otpadom, u skladu sa zakonskim obavezama, ne vodi računa o bačenom otpadu od strane nepoznatog lica i ono se ne može identifikovati, odgovornost za taj otpad snosi opština, koja obezbeđuje njihovo uklanjanje.

POGLAVLJE XI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.
Individualna odgovornost

Svako fizičko i pravno lice snosi odgovornost po odredbama ove uredbe i relevantnog zakonodavstva o pitanjima upravljanja otpadom, kada je svojim radnjama ili neradnjama učinio prekršaje i povrede odredaba važećeg zakonodavstva.

Član 41.
Izvršni i sudski postupak

Za potrošače koji ne plate naknadu za otpad, izvršni i sudski postupak će pokrenuti nadležne jedinice opštine, u skladu sa zakonodavstvom na snazi.

Član 42.
Budžetiranje

1. Finansiranje upravljanja otpadom obezbeđuje se od plaćanja potrošača, opštinskog budžeta, budžeta Republike Kosovo, donacija i drugih finansijskih sredstava u skladu sa zakonodavstvom na snazi.
2. U cilju ispunjavanja prava i obaveza definisanih ovom uredbom i relevantnim zakonima koji se odnose na upravljanje otpadom, relevantni opštinski organi i administracija, tokom faze izrade opštinskog budžeta planiraju budžet za različite aktivnosti vezane za upravljanjem otpadom kao i obezbeđuju potrebne ljudske, finansijske i logističke resurse.
3. Opština planira opštinski budžet, koji je transparentan i zasnovan na konsultacijama sa stranama.

4. Administracija i opštinski organi razvijaju proces za analizu budžetskih potreba za upravljanje otpadom, na osnovu procesa procene i izveštavanja.
5. Gradonačelnik saraduje sa Ministarstvom i raznim donatorima na prioritetima za dobijanje sredstava za upravljanje otpadom.

Član 43.

Registar divljih deponija

Relevantni sektor za Upravljanje otpadom, u roku od šest (6) meseci, nakon stupanja na snagu ove uredbe, mora sačiniti registar divljih deponija na teritoriji Opštine Štrpce, shodno odredbama Zakona o otpadu.

Član 44.

Izgradnja kapaciteta za upravljanje otpadom

Da bi se obezbedilo pružanje kvalitetne i efikasne usluge zaštite životne sredine i zdravlja ljudi, svi zaposleni u opštini, a posebno zaposleni koji imaju direktnu odgovornost u oblasti upravljanja otpadom i zaštite životne sredine i zdravlja ljudi, dužni su da pohađaju obuke i aktivnosti u cilju razvoja njihovih kapaciteta u ovoj oblasti kao i da koriste u svom svakodnevnom radu stečeno znanje.

Član 45.

Sprovođenje

1. Sprovođenju ove uredbe na teritoriji opštine Štrpce podležu:
 - 1.1. SUO kao i opštinski organi i administracija;
 - 1.2. Operateri angažovani za upravljanje otpadom;
 - 1.3. Sva fizička i pravna lica, slučajni prolaznici i turisti koji obavljaju delatnost i nalaze se na teritoriji opštine;
 - 1.4. Subjekti koji obavljaju privrednu delatnost;
2. Sprovođenje ove uredbe pravilnika obezbeđuje Gradonačelnik, uz podršku direktora Direkcije javnih usluga i/ili rukovodioca SOU-a.
3. Administracija i organi opštine dužni su da nakon stupanja na snagu ove uredbe, preduzmu sve potrebne mere za sprovođenje ove uredbe i vršenje svih relevantnih dužnosti i odgovornosti.
4. Za sve slučajeve koji nisu regulisani ovom uredbom, primenjuju se odredbe važećeg zakonodavstva koje se odnosi na upravljanje otpadom.
5. Gradonačelnik može donositi Odluke o sprovođenju ove Uredbe.

Član 46.
Tumačenje uredbe

1. Ova uredba se mora tumačiti i sprovoditi u okviru Ustava, Zakona o lokalnoj samoupravi, Zakona o otpadu i Statuta opštine.
2. U svim slučajevima u kojima postoji kontradikcija između ove Uredbe i Zakona i odredbi Statuta opštine, primenjivaće se odredbe zakona i statuta.

Član 47.
Objavljivanje

1. Ova uredba se objavljuje na službenim jezicima i jezicima u službenoj upotrebi.
2. Ova uredba i njene naknadne izmene objavljuju se na internet stranici opštine i u “Službenom listu”.

Član 48.
Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu 15 dana, posle registracije u kancelariji protokoll Ministarstva Lokalne Samouprave, kao i objavljivanja na službenoj veb-stranici Opštine Strpce.

Presedavajući Skupštine

Predrag Grbic
