



Република Косово - Republika e Kosovës - Republic of Kosovo
Општина Штрпце
Komuna e Shtërpçës
Municipality of Strpce



Na osnovu člana 12, 17, 40 zakona o Lokalnoj Samoupravi br. 03/L-40, člana 10 i 34 Statuta opštine Strpce 01-br. 898 od 14.07.2010 god., Skupština opštine Strpce na sednici održanoj dana 31.08.2020 god., usvojila je sledeću:

ODLUKU

O USVAJANJU IZVEŠTAJA OPŠTINSKE VLASTI ZA PERIOD JANUAR - JUN 2020

I

Usvaja se izveštaj opštinske vlasti za period januar – jun 2020 god., po tekstu priloženom ovoj odluci

II

Odluka stupa na snagu danom potpisivanja od strane predsedavajućeg Skupštine opštine Strpce

Predsedavajući SO Strpce
Predrag Grbić





Opština Štrpce – Kancelarija gradonačelnika

Komuna e Shtërpçës – Zyra e Kryetarit

	Datum / Data/ Date	Jul 2020.
	Ref.	
Za/ Për/ For:	Skupštini opštine Štrpce	
Preko/ Përmes/ Through:	Arhive	
Od/ Nga/ From:	Bratislav Nikolić, gradonačelnik	
Predmet / Lënda / Subject:	Šestomesečni izveštaj rada gradonačelnika – januar – jun 2020. godina.	

Poštovani odbornici,

U toku izveštajnog perioda zbog novonastale situacije a u skladu sa vanrednom situacijom u cilju sprečavanja širenja korona virusa (bolesti Covid-19), na snazi je veoma dinamična normativna aktivnost. Jedna od osnovnih vrednosti institucije jeste brižnost, drugim rečima brižan odnos prema zaposlenima i društvenoj zajednici. Razvoj situacije doveo je do dodatnih mera opreznosti, te Opština nije radila punim kapacitetom što ne menja činjenicu da su svi zaposleni strankama bili na usluzi za rešavanje mnogobrojnih problema. Uspostavljen je proces redovne nabavke i distribucije zaštitnih maski, rukavica i sredstava za dezinfekciju za sve zaposlene, minimizovan je dolazak trećih lica, obustavljeni su ili svedeni na minimum interni i eksterni sastanci, osposobljeno je više od 80% zaposlenih iz funkcije podrške za rad od kuće, rad u timovima i smenama.

Takođe, na osnovu preporuke i odluke Vlade, Opština je formirala krizni štab za prevenciju i suzbijanje virusa. Isto tako, u funkciji je i operativni centar koji je dostupan građanima 24 časa.

Upravo ovakva organizacija i odgovornost dovela je do toga da opština Štrpce od početka pandemije do današnjeg dana ne beleži nijedan slučaj pozitivan na korona virus, što naravno predstavlja podsticaj i motivaciju da se sa ovakvim metodama rada nastavi.

Kao rukovodeći tim Opštine Štrpce spremni smo da odgovorimo na sva suštinska pitanja naših građana. Cilj našeg rada jeste bolji i prosperitetniji život svih žitelja opštine. Činjenica je da želimo da građani prepoznaju trud i zalaganje opštinskog rukovodstva što nas dodatno motiviše da nastavimo sa radom i na što efikasniji način izlazimo u susret u rešavanju problema i prepreka

koje stoje na putu ka boljem i kvalitetnijem životu građana. Zahvaljujući predanom radu i podršci partnera i saradnika uspele smo da kao institucija opravdamo poverenje koje nam je ukazano.

Svu pažnju smo usmerili na pronalaženju mogućnosti za podsticaj samozapošljavanja kako kroz ulaganje u poljoprivredu tako i kroz podršku malim porodičnim biznisima. Podržali smo one ljude koji se bave malinarstvom, farmere, proizvođače meda i zanatlije različitih profila.

Kada se radi o identitetskim pitanjima opštinsko rukovodstvo i administracija posvetili su veliki deo svog rada afirmisanju vrednosti, promovisanju, negovanju i zaštiti kulturnog nasleđa svih zajednica .

Razvoj turizma proizvodi brojne pozitivne ekonomske efekte te će s toga Opština i u budućnosti kao i u minulom periodu biti maksimalno posvećena pronalaženju načina za unapređenje i održiv razvoj ove grane privrede, čijom će se realizacijom pružiti velike mogućnosti za zapošljavanje lokalnog stanovništva a sve sa ciljem dugoročnog povećanja kvaliteta života građana , unapređenja broja poseta i zadovoljstva turista.

Kancelarija za javno informisanje je značajno unapredila svoj rad i na adekvatan način informisala naše građane o radu opštinske, zakonodavne i izvršne vlasti. Građani su na ovaj način bili u prilici da detaljno prate rad Skupštine Opštine i opštinske administracije i blagovremeno se informišu o svim bitnim opštinskim projektima i konkursima.

Što se bezbednosne situacije tiče, u izveštajnom periodu, moram da naglasim da je situacija generalno dobra kao i saradnja sa Kosovskom policijskom službom i stanicom Kosovske policije u Štrpcu. Takođe, aktivno je funkcionisao i Opštinski odbor za bezbednost (OOBZ).

Sa političkog aspekta , moram da dodam na šta sam jako ponosan, odgovorno tvrdim da smo jedna od malobrojnih opština kao primer dobrog suživota Srba i Albanaca i ostalih zajednica jer se različitosti poštuju i u velikoj meri je zastupljena tolerancija što je i osnovni preduslov za dobar život.

Kako bi ovaj izveštaj bio što pregledniji u nastavku su odvojeni izveštaji opštinskih odeljenja.

Opšta administracija

Za period izveštavanja Odeljenje administracije se maksimalno angažovalo da realizuje obaveze i zadatke koji proizilaze iz zakona. Urađena je koordinacija poslova i unapređivanje postojećih mehanizama na realizaciji: zakonskih prava građana, zaštita prava ljudi, jednakosti polova, stvaranje istih mogućnosti za sve građane, poštovanje međuetničke tolerancije, povećanje stručnosti i drugo.

Odeljenje administracije je na osnovu plana rada izvršavalo svoje profesionalne obaveze i dužnosti u cilju doprinosa, stvaranja i implementacije opštinskih politika u sferi lokalne administracije, pripremi i davanju podrške skupštinskim sednicama i njenih komiteta, zajedničkim uslugama, uslugama održavanja prostorija u opštinskim objektima, pružanja

uslugama građana preko kancelarija matičnih službi i prijemne kancelarije, selekcija, održavanja i čuvanje dokumentacije u opštinskoj arhivi i drugo.

Odeljenje je pružalo i profesionalne usluge za Skupštinu i Kancelariju gradonačelnika, kao i pomoć drugim direktorima vezano za administrativne poslove za pripremu materijala (odluka, pravilnika itd.) za sastanke skupštine, izvršne vlasti, priprema odnosno vađenje izvoda iz zapisnika sa sastanka skupštine i komiteta, urađen je i prevod, svih akta koji su usvojeni od ovih organa, oslanjajući se na dispozicije Zakona o lokalnoj samoupravi.

Bazirajući se na odgovornosti i nadležnosti na osnovu važećeg zakona, Ministarstvo administracije lokalne samouprave (MALS) realizuje proces nadgledanja po opštinama, odeljenje je redovno izveštavalo za glavna pitanja u delokrugu opština.

Uslužni centar za građane

Centar pruža usluge građanima preko prijemne kancelarije u kojoj se vrši: prijem predmeta od stranaka, njihova prerada, davanje profesionalne pomoći za zainteresovane stranke.

U toku ovog perioda preko prijemne kancelarije primljeni su sledeći predmeti:

Broj zahteva za period jan-jun 2020

Odeljenja	U procesu čekanja	Nerazmatrani	U procesu	Usvojeni	Odbijeni	Otkazani	Završeni	Ukupno
01. Skupština Opštine	01	02	30	0	0	00	0	33
02. Kancelarija Predsednika	07	52	224	0	0	00	0	283
03. Administracija i Osoblje	10	39	1013	0	0	04	2034	3100
04 Odeljenje za Budžet i Finansije	05	25	996	0	0	06	0	1032
05. Odeljenje za Ekonomski Razvoj	00	02	03	0	0	00	0	05
06. Odeljenje za Urbanizam	03	82	18	0	0	03	0	106
07. Odeljenje za Geodeziju, Katastar i Imovinu	06	243	999	0	0	02	0	1250
08. Odeljenje za Obrazovanje	00	69	55	0	0	01	0	125
09. Odeljenje za Zdravstvo	01	19	34	0	0	00	0	54
10. Odeljenje za Javne usluge, Zaštitu i Spasavanje.	00	13	30	0	0	16	0	43
UKUPNO	33	546	3402	0	0	16	2034	6031

Sektor matične službe - koja radi u okviru Odeljenja opšte administracije je tokom ovog perioda poštovala uputstava Instituta za javno zdravlje, odluke Vlade i kriznog štaba opštine

Štrpce i radila je smanjenim kapacitetom, ali su građani mogli dobiti potrebne usluge na zadovoljavajući način u poređenju sa stvorenim okolnostima.

Sektor civilnog stanja u periodu jan-jun 2020 godine, bio je anagažovan na izvršavanju i prijemu zahteva, kao i njihovom sprovođenju u praksi.

Jan-jun 2020	Potvda iz arhive	Ekstrakt	Izvod rođenih	Izvod venčanih	Izvod umrlih	Bračni status	Porodična izjava	Državljanstvo	Prebivalište
Količina	31	1206	138	152	124	40	278	19	31
Ukupno završenih predmeta	2.019								

Kancelarija arhive: - vodi evidenciju svih primljenih akata i komunicira sa građanima korektno i transparentno na njihovom maternjem jeziku.

Kancelarija vrši i usluge arhive gde se čuvaju završeni predmeti (pasivni predmeti) i održavanje knjiga arhive u digitalnom sistemu. U ovoj kancelariji čuvaju se podaci u elektronskoj formi.

Upotreba službenih vozila: - Odeljenje vrši nadzor o načinu korišćenja službenih vozila opštine, evidenciju o pređenoj kilometraži i visini troškova goriva u skladu sa pravilnikom o korišćenju. Troškovi derivata predstavljeni su u finansijskom izveštaju.

Tehničke usluge - U ovom sektoru radili smo na svim predviđenim poslovima koji se tiču održavanja opštinskog objekta, obezbeđenju objekta, održavanju higijene u objektu, uslugama opštinskog bifea za potrebe službenika opštine, održavanju informativne tehnologije, organizaciji i korišćenju službenih vozila i možemo reći da su postignuti relativno dobri rezultati.

Menadžer IT/službenik za javno informisanje za polugodišnji period januar-jun je vršio sledeće poslove:

- Svakodnevno održavanje LAN i WAN mreže.
- Svakodnevno održavanje kompjutera i prateće opreme u opštini Štrpce.
- Održavanje PTK interneta i telefonske mreže.
- Održavanje vladine mreže u saradnji sa IT službenicima iz MALS-a.

Što se tiče zahteva za uvid u javna dokumenta, opštini Štrpce je u periodu januar-jun 2020.godine, upućeno 2 zahteva. Podnosioci zahteva su odgovor na zahteve dobili u zakonom predviđenom roku.

Budžet i finansije

Osnovni zadaci odeljenja u celini a posebno sektora su na osnovu Zakona o upravljanju javnih finansija i odgovornosti br.03/L-048, Zakona o finansijama lokalne vlasti br.03/L-049, opštinskog Pravilnika o taksama, tarifama i opštinskih kazni br.01-16-927 od 04.04.2012. god. zakona, uredbi i drugih administrativnih uputstava sa centralnog nivoa koji tretiraju razne aspekte funkcionisanja gore navedenih sektora.

Bazirajući se na ovim dokumentima i akcionom planu predstavljenom na početku godine, Odeljenju za budžet i finansije je tokom januara – juna 2020. godine, obavilo sledeće aktivnosti:

Finasijski izveštaji

U toku januar-jun 2020 godine odeljenje za budžet i finansije je radilo na godišnjem finasijskom izveštaju za 2019 godinu. Na osnovu finasijskog pravila 07/2011 urađen je eksterni finasijski izveštaj koji se prosleđuje Ministarstvu Finansija do 30 januara svake godine, gde se na osnovu tog izveštaja vrši revizija od strane revizora iz Kancelarije Generalnog Revizora u Prištini. Pored navedenog izveštaja urađeni su i interni godišnji finasijski izveštaji za 2019 god, kao i izveštaj za period januar-mart 2020 (izveštaj za period januar-jun 2020 je u fazi izrade), koji se prosleđuju Skupštini Opštine na razmatranje.

Revizije u toku 2020. god.

U toku prve polovine 2020. god, imali smo reviziju od strane:

- Kancelarije Generalnog Revizora, vezano za godišnji finasijski izveštaja opštine Štrpce za 2019. god.
- Kancelarije internog revizora vezano za upravljanje imovinom u opštini Štrpce.

U toku prve polovine 2020 godine, imali smo reviziju od strane revizora iz Kancelarije Generalnog Revizora u Prištini, vezano za godišnji izveštaj rada opštine za 2019 godinu. Maja meseca je završen i predat izveštaj u kome je dato 9 preporuka. Kao i predhodnih godina, tako i ove dobili smo nemodifikovano mišljenje, sa značajnim napretkom u radu opštine. Na osnovu izveštaja, urađen je akcioni plan koji smo kanc. Generalnog revizora prosledili početkom juna meseca.

Budžet Opštine Štrpce za 2020.god.

Na osnovu zakona Br.07/L-001, Budžeta Republike Kosovo za 2020 godinu, opština Štrpce ima početni budžet **4,221,098 €**, to jest planirani sopstveni prihodi 489,205 € i Vladin grant u iznosu od 3,731,098 €. U toku prvog kvartala 2020 godine dolazi do povećanja budžeta za 386,642.53 €, kao rezultat prenosa nepotrošenih sopstvenih prihoda iz 2019 godine.

Mesečni izveštaji odeljenja i promene

U toku svakog meseca odeljenje za Budžet i Finansije ima obaveznu dostavu lista obaveza opštine, plaćanja poreza na kiriju i izveštavanja u poreskoj upravi, promene u platnim spiskovima, PIP izveštavanje, alociranje prikupljenih sopstvenih prihoda itd. Sve gore napomenute radnje su u zakonskoj obavezi da se sprovede u toku svakog meseca izvršene su bez odlaganja i pored smanjenog kapaciteta radnika zbog pandemije kovid-19.

Sopstveni prihodi

Planirani sopstveni prihodi u 2020-oj godini iznose 489,205 €. Do 30.06.2019 god, prikupljeno je 134,093,32 €, odnosno 27.41 % od planiranog. Pored navedenog treba napomenuti, da u navedenom iznosu nisu u potpunosti uključeni prihodi od policijskih kazni i šumarstva. Razlog loše naplate sopstvenih prihoda u odnosu na predhodni period je isključivo zbog pandemije virusa Kovid 19, gde su sa ovim problemom suočene sve opštine na Kosovu.

Planiranje, rekonstrukcija, urbanizam i zaštita životne sredine

Aktivnosti koje je realizovalo Odeljenje planiranja, rekonstrukciju, urbanizam i zaštitu životne sredine u toku prvih šest meseci su: proces legalizacije objekata, rad sa strankama, primanje i razmatranje zahteva, kontrola izgradnje, slanje zahteva u različitim ministarstvima za realizovanje projekata, organizovanje pripreme za rekonstrukciju zgrade opštine, rad na izradi akcionih planova za energetska efikasnost, itd.

Početak radne godine bio je fokusiran na pripremi infrastrukturnih projekata, što podrazumeva obilazak terena, neophodna merenja i izrade predmera i predračuna. Službenici odeljenja angažovani su na izradi Opštinskog razvojno plana. To je procedura koja je započeta prošle godine, i shodno ugovoru trajeće do kraja ove godine.

Pripremljena je i dokumentacija za raspisivanje tendera za Uređenje i održavanje infrastrukture na teritoriji opštine Štrpce, a to je projekat koji se finansira iz opštinskog budžeta.

Pripremljeni su i dostavljeni idejni predmeri i predračuni, aplikacije i prateća dokumentacija za grant učinka od strane DEMOS-a/MALS-a.

- Uređenje betonskih kanala u naselju Štrpce;
- Uređenje igrališta kod škole u selu Viča.

Pripremljeni su i dostavljeni idejni predmeri i predračuni, aplikacije i sva prateća dokumentacija za apliciranje u Ministarstvo za Regionalni Razvoj:

- Uređenje poljskih puteva i betonskih kanala za navodnjavanje poljoprivrednih zona Štrpce i Gotovuša - projekat za ekonomski razvoj,
- Rekonstrukcija mosta u selu Viča-infrastrukturni kapitalni projekat.

Pripremljeni su i dostavljeni idejni predmeri i predračuni, aplikacije i prateća dokumentacija u Ministarstvu Lokalne Samouprave:

- Proširenje lokalnog puta u naselju Štrpce-deonica 4;
- Uređenje lokalnog puta u naselju Brod-deonica od škole do mahale Emerlahaj.

Koordinacija sa Kosovskim fondom za energetska efikasnost oko otvorenog poziva za dodelu granta(kredita) za projekte sa primenom mera za energetska efikasnost.

Građevinska inspekcija je svakodnevno na terenu i u prvih šest meseci ove godine se nije suočila sa ozbiljnijim problemima na terenu.

Radnici odeljenja su angažovani i u nadzornim organima i u različitim komisijama.

Kadrovska služba

Kadrovska služba je u periodu januar-jun 2020 godine, u cilju dobrog rukovođenja ljudskim resursima i što efikasnijem funkcionisanju Opštine imala brojne aktivnosti. Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji opštinske uprave zapošljeno je i raspoređeno 107 radnika, od toga 70 radnik srpske nacionalnosti, dok su 37 radnika pripadnici albanske nacionalnosti. U opštinskoj administraciji radi ukupno 23 žena i 84 muškaraca. Izvršena je analiza potrebnih kadrova, izrađen plan prijema u civilnu službu i popunjavanje radnih mesta na osnovu akta o sistematizaciji u zavisnosti od potreba posla i raspoloživih finansiskih sredstava predviđenih budžetom za ove namene.

Pored svakodnevnog nadgledanja i kontrole rada svih odeljenja Opštine, urednog evidentiranja svih vrsta odsustvovanja i odmora, izdavanja rešenja i donošenja drugih pravnih akata, kao i ažuriranja i čuvanja ličnih dosijea civilnih službenika, poštovanja radnog vremena, sprovođenja procedura prijema u civilnu službu, disciplinskih procedura, imala je i niz drugih aktivnosti.

Kadrovska služba će nastaviti rad na povećanju profesionalne edukacije zaposlenih u pružanju kvalitetnih usluga građanima bazirajući se na izgadnji profesionalne i efikasne administracije, saglasne Evropskim standardima a pritom poštujući osnovna načela civilne službe.

Kancelarija interne revizije

Aktivnosti koje je u prvoj polovini 2020. godine, sprovodila Jedinica interne revizije propisane su zakonom o unutrašnjoj kontroli javnih finansija 06/ L – 021, a sve u cilju povećanja efikasnosti rada subjekta javnog sektora kako bi se povećao nivo usluga koje se nude korisnicima, uživaocima kao i građanima opštine.

U periodu januar – jun 2020 godine, na osnovu strateškog i godišnjeg plana rada urađeno su 2 revizije i to:

- Kontrola javne nabavke,
- Upravljanje imovinom u opštini Štrpce.

Na osnovu urađenih revizija broj preporuka datih u izveštajima je 15 i to:

- Sprovedene preporuke.....4
- Delimično sprovedene.....2
- Nesprovedene preporuke.....9

Nesprovedene preporuke koje su date u izveštajima, a nisu sprovedene , biće sprovedene u toku 2020 godine, kao što je navedeno u akcionim planovima rukovodioca odeljenja u kojima je vršena revizija. Razlog nemogućnosti bržeg sprovođenja preporuka je taj što pokrenuti poslovni procesi iziskuju više vremena kako bi se preporuke primenile u potpunosti i situacije sa pandemijom Kovid-19.

Javna nabavka

Na osnovu Zakona o nabavci br.04/L-042, Kancelarija nabavke je vodila sve procedure nabavke u skladu sa zakonom, počevši od otvaranje ponuda do davanja ugovora.

Za period izveštavanja, tj. prvih šest meseci 2020. godine, Kancelarija nabavke inicirala je 11 procedura nabavke u totalu i to:

- 4 procedura nabavke srednje vrednosti, od toga 1 za usluge, 3 za snabdevanje.
- kotiranje cena 5 procedura, i to 1 za nabavku, 4 za usluge.
- Inicirane su dve procedure nabavke minimalne vrednosti cija vrednost ne prelazi 1000e.

U toku proteklih šest meseci Kancelarija javne nabavke vršila je nabavku materijala za potrebe svih odeljenja po dostavi zahteva i spremala i vršila uplatu računa.

U svim procedurama nabavke uslov tenderisanja bila je najniža cena za izdavanje ugovora.

Kancelarija za zajednice i povratak

Opština Štrpce bazirajući se na uredbu broj 2010/02 Vlade Kosova formirala je Opštinsku kancelariju za zajednice i povratak 21.04.2011. god, odlukom Predsednika opštine 02 br. 179 i sa preporukom komiteta za zajednice Skupštine opštine Štrpce 01 br. 1133 od 27.09.2010, predviđeno je da OKZP sadrži dve pozicije: 1. Rukovodilac opštinske kancelarije za zajednice i povratak i 2. Koordinator za povratak.

Prava zajednica i pristup uslugama: Kada su u pitanju prava zajednica, sve zajednice u opštini Štrpce tretiraju se jednako bazirajući se na njihov pristup uslugama koje se pružaju građanima.

Povratak: Što se tiče povratka, koordinator OKZP redovno vrši prijem, registraciju i procesuiranje zahteva povratnika i raseljenih lica. U opština Štrpce je u procesu implementacija projekta EU-RRK 5 druga faza. Ovaj projekat sprovodi IOM (Medunarodna organizacija za migraciju), Ministarstvo za zajednice i povratak, UNHCR, dok se projekat većinski finansira od strane Kancelarije Evropske Komisije.

Repatrijacija: Tokom perioda izveštavanja Rukovodioc OKZP-a opštine Štrpce, primao je zahteve, registrovao bazu podataka i redovno je ažurirao. Što se tiče repatriiranih lica iz trećih zemalja, pružena je sledeća asistencija:

Tokom izveštajnog perioda iz trećih zemalja vraćene su ukupno 2 osobe.

Od kojih po etničkoj pripadnosti:

Albanci.....	0 porodice	sa.....	2 osobe,
Srbi.....	0 porodica	sa.....	0 člana,
Romi.....	0 porodica	sa.....	0 člana.

- Održana su 3 sastanka OKR,
- Izdato je 3 potvrda OKZP, za repatriirana lica,
- Izdata je 1 preporuka za biznis plan preko MUP-a,

- Izvršen je nadzor u 2 slučaja na integraciji porodica iz ugroženih kategorija,
- Izvršeno 6 radnih poseta, zajedničko monitorisanje sa višim regionalnim službenikom za reintegraciju,
- Dva lica je pohađalo obuku u Centaru za profesionalnu obuku (CPO) u Uroševcu.
 - Usvojen je jedan zahtev za rekonstrukciju kuće,

Pristup zajednica javnim službama: Za dati period izveštavanja nije bilo primedbi upućenih od strane zajednica, a koje se odnose na pristup svim uslugama u opštini, uključujući javne-komunalne usluge u opštini.

Saveti za izvršne organe opštine i predstavničkih autoriteta: Opštinska kancelarija za zajednice i povratak po potrebi pruža preporuke, obaveštenja za izvršni organ opštine i predstavničke autoritete.

Preporuke i obaveštenja uglavnom su pružane od strane rukovodioca OKZP-a i koordinatora za povratak, i to po potrebi za odeljenja opšte administracije – matičnu službu (za registraciju lica iz zajednice roma eventualno ako neko nje bio registrovan MKR), onda OCCR-a (vezano za snabdevanje sa personalnom dokumentacijom za repatrirana lica), onda data su obaveštenja za opštinsku Kancelariju za zapošljavanje (OKZ) u vezi registracije, profesionalno osposobljavanje i prednost zapošljavanja za repatrirana lica u programima koje pruža MRSP, UNDP, MUP itd.

Ostala pitanja ili aktivnosti: Kada su u pitanju aktivnosti tokom izveštajnog perioda, koordinator za povratak je održao 2 sastanka opštinske Radne grupe za povratak, kao i izvršene radne posete na terenu u vezi EU- RRK 5 Štrpce , faza 2 , u saradnji sa MZP-om, IOM-om, UNHCR-om, Opštinom, kao i projekte za stabilizaciju zajednica i nadzor o njihovoj realizaciji.

Takođe su održani i sastanci međuopštinske radne grupe za povratak i reintegraciju u vezi međuopštinske saradnje.

Javne usluge, zaštita i spasavanje

Za period januar – jun 2020 godine Odeljenje za javne usluge, zaštitu i spasavanje fokusiralo se u dva smera i to :

1. Zaštita i spasavanje (bezbednost),
2. Javne usluge .

Odeljenje za javne usluge, zaštitu i spasavanje tokom perioda januar – jun 2020. god., angažovalo se i radilo unutar sektora preventive.

Sektor preventive:

Suočavajući se sa požarima koja se prouzrokuju najčešće od ljudi ili drugih faktora, mi smo se obraćali građanima opštine Štrpce raznim apelima, kako bi uticali na svest građana o izazivanju opasnosti po bezbednost građana i imovine. Posebna pažnja je posvećena prema posebnim objektima. Posećivan je teren i kontrolisano održavanje protivpožarne opreme. Takođe smo bili angažovani na dezinfekciji objekata, puteva i trgova u cilju sprečavanja širenja zaraze virusa covid-19.

Odrađeno je nekoliko treninga u vidu obuke sa vatrogasnom jedinicom opštine Štrpce , gde smo postigli cilj veće angažovanosti ove jedinice u posvećivanju svog posla.

Tabela intervencija od strane vatrogasne jedinice za januar – juni 2020. god :

Slučajevi u :	Januar–mart	April-jun
Stambeni objekti	3	1
Štale	0	0
Poljski i šumski požari	11	11
Ostale intervencije	1	4
Ukupno	15	16
	31	

U poređenju sa prethodnom godinom primetan je mnogo manji broj požara za period izveštavanja.

Imali smo niz sastanaka sa predstavnicima sektora za vanredne situacije i predstavnicima USAID-a, u vezi izgradnje vatrogasnog doma .

Javne usluge:

Tokom perioda od januara do juna 2020 god., odeljenje je intenzivno radilo na održavanju ulične rasvete , održavanju kanalizacione mreže, održavanju vodovodne mreže , održavanju opštinske zgrade.

Odeljenje je sprovedo akciju čišćenja svih grobalja u opštini kao i užih centara svih naselja.

Službenici odeljenja su velikim delom radnog vremena bili angažovani u nadziranju projekata, koji su se realizovali u opštini Štrpce.

Zimska sezona:

Opština Štrpce je i ove godine odvojila sredstva za održavanje lokalnih puteva tokom zimske sezone, za ukupno 83 km puteva. I ove godine najveći izazov predstavljaju putevi u planinskim područjima Koštanjevo, Izance, Sušiče.

Odeljenje za javne usluge direktno vrši kontrolu i nadzor za zimsko održavanje lokalnih puteva, a sve u skladu predviđenim planom za zimsko održavanje puteva.

Ekonomski razvoj

Odeljenje za Ekonomski Razvoj opštine Štrpce je kao i u poslednjih nekoliko godina radilo na projektima ekonomskog razvoja naše Opštine uz pomoć i podršku stranih donatorskih organizacija. Poslednjih nekoliko godina smo izgradili dobru saradnju i komunikaciju sa brojnim donatorima.

Odeljenje za Ekonomski razvoj opštine Štrpce je tokom prvog šestomesečnog perioda 2020 godine radilo pre svega na implementaciji akcija usmerenih na unapređenje ekonomskih potencijala opštine Štrpce u prvom redu turističkih i poljoprivrednih potencijala, kao i na unapređenju i zaštiti šuma na onim reonima nad kojima gazduje Šumarska jedinica opštine Štrpce. Medjutim moramo napomenuti da su aktivnosti Odeljenja za Ekonomski Razvoj Opštine Štrpce u prvoj polovini 2020. god. u izvesnoj meri bile redukovane zbog novonastale situacije oko pandemije virusa COVID – 19. Naime, zbog uvođenja zabrane kretanja i svih mera koje su

bile na snazi a koje se tiču suzbijanja epidemije virusa, svakodnevno smo se suočavali sa problemima u realizaciji svakodnevnih aktivnosti, zbog toga što je puno firmi bilo zatvoreno, a značajno je pomenuti da je naša opština turističko mesto, a znamo da je uvedenim merama najviše bio pogođen turističko ugostiteljski sector. Na ovaj način vlasnici privrednih objekata su za vreme trajanja ovog perioda pretrpeli velike ekonomske štete u vidu gubitka profita od turističko ugostiteljskih usluga, kao rezultat toga i zaposleni u ovom sektoru nisu primali plate, pa je jednom lančanom reakcijom u našoj opštini došlo do gotovo potpune obamrlosti privrednog života u celini. Na drugoj strani poljoprivredni proizvođači opštine Štrpce nisu u tolikoj meri bili pogođeni novonastalom situacijom, jer su bez problema mogli da obavljaju poljoprivredne poslove a u tome im je pomogla Kancelarija za Poljoprivredu opštine Štrpce koja je izdava potrebnu dokumentaciju za slobodno kretanje farmera u skladu sa važećim odlukama ministarstva zdravlja koje su bile na snazi tokom trajanja pandemije. Istovremeno, radnici Šumarske Jedinice opštine Štrpce su svakodnevno bili na terenu i izvršavali svakodnevne radne zadatke i aktivnosti na zaštiti šuma na teritoriji naše opštine, bez obzira na nastalu situaciju, uvođenje policijskog časa i sve mere koje se tiču sprečavanja epidemije virusa COVID – 19.

Odeljenje za Ekonomski razvoj opštine Štrpce je pre uvođenja navedenih mera za sprečavanje pandemije virusa, sa Švajcarskim CARITAS-om, radilo na implementaciji PASURI projekta za ekonomski, regionalni i ruralni razvoj, s obzirom da je opština Štrpce pored ostalih bila jedan od partnera na implementaciji ovog projekta. Od Februara 2019 godine Švajcarski Caritas je sprovodio PASURI Projekat u nekoliko opština na Kosovu. U sklopu projekta sprovodile su se i aktivnosti u opštini Štrpce. Projektom su obuhvaćeni proizvođači bobičastog voća (malina, jagoda, borovnica), proizvođači lekovitog bilja i proizvođači meda. Ovim projektom je u našoj opštini ukupno podržan 21 korisnik, i to: 15 proizvođača meda; 3 proizvođača maline; 1 proizvođač jagode; 1 proizvođač borovnice i 1 proizvođač lekovitog bilja. Navedeni korisnici su od ove organizaciji dobili potrebnu opremu i alate neophodne za proširenje njihovih kapaciteta. Inače Švajcarski CARITAS je u saradnji sa Odeljenjem za Ekonomski Razvoj Opštine Štrpce u fazi inicijalnih analiza za implementaciju zajedničkog petogodišnjeg projekta za ekonomski razvoj pod nazivom SIRED (Sustainable Initiatives for Regional Economic Development – Održive inicijative za regionalni ekonomski razvoj).

Ministarstvo za Regionalni Razvoj je 2020 godine preko svog programa za regionalni razvoj raspisalo javni poziv za lokalne samouprave za konkurisanje sa projektima koji će imati pozitivne efekte na ruralni razvoj. Opština Štrpce je preko Odeljenja za Ekonomski Razvoj na ovom pozivu konkurisala sa Projektom za Uređenje Poljskih Puteva, međutim od ministarstva do danas nismo dobili nikakav odgovor u vezi statusa naše aplikacije.

Sa organizacijama USAID i Crimson Capital imali smo nekoliko sastanaka vezanih za izradu i korišćenje priručnika za unapređenje poljoprivredne proizvodnje u plastenicima i korišćenje energije iz obnovljivih izvora. Radi se o dokumentu koji sadrži razne informacije o tome na koji način se mogu koristiti obnovljivi izvori energije, nazive i adrese firmi širom Kosova kod kojih se može nabaviti ovakva oprema, troškovi instalacije ovakvih uređaja itd. Priručnik se može naći na web stranici naše opštine a poljoprivrednim proizvođačima iz Štrpca može biti koristan ukoliko se odluče za plasteničku proizvodnju i ukoliko ih interesuju moderni i inovativni pristupi savremene poljoprivredne proizvodnje, a može im biti koristan i prilikom apliciranja za poljoprivredne kredite ili donacije jer sadrži i puno informacija o tome na koji način se konkuriše za različite poljoprivredne fondove.

U prilogu izveštaja dostavljam i izveštaje o radu:

- Kancelarije za registraciju biznisa,
- Kancelarije za poljoprivredu,
- Šumarske jedinice.

Kancelarija za registraciju biznisa

U toku perioda januar-jun 2020 god. primarni posao kancelarije za registraciju biznisa bio je registracija biznisa, a pored toga i promene koje se javljaju u okviru firme, promena vlasnika, dodavanje delatnosti, promena naziva firme, zamene sertifikata i preregistracija.

Od početka godine pa sve do kraja izveštajnog perioda registrovano je 6 biznisa, različitih delatnosti. Promena u okviru biznisa je bilo 4, što podrazumeva, dodavanje delatnosti, promena broja radnika, promena vlasnika i ostalo. Gašenja biznisa bilo je 3.

Kancelarija je takodje obavljala poslove u vezi izdavanja potvrda o neposedovanju biznisa, a koje mora imati svaki socijalni korisnik, kao i članovi njegove porodice i njihovo vođenje u knjigu protokola.

Kancelarija za poljoprivredu

Za period izveštavanja kancelarija za poljoprivredu je izvršavala sledeće obaveze:

- Savetodavne usluge građanima i obaveštenje o projektima koji se rade u našoj Opštini od strane Ministarstva poljoprivrede, stočarstva i ruralnog razvoja (MPSRR) u vidu subvencija za stočarsku proizvodnju (ovce i krave), kao i subvencije za formiranje novih zasada voćnjaka (jabuke i maline).
- Upisivanje farmera u elektronski registar (bazu podataka) Ministarstva poljoprivrede.
- Davanje sertifikata farmerima koji su registrovani u MPSRR-a za njihove različite potrebe.
- Zbog pandemije koju je izazvao korona virus i mera zbog kojih je bilo ograničenje kretanja građana a samim tim i poljoprivrdnika , Ministarstvo poljoprivrede je donelo odluku da se izdaju potvrde za kretanje farmera i samim tim obavljanje poljoprivrednih radova. Izdato je oko 500 potvrda.
- Pomoć farmerima za apliciranje za grantove Ministarstva i pomoć za druge projekte.
- Rad na statističkim podacima za potrebe Ministarstva poljoprivrede.

Šumarska jedinica

Jedinica šumarstva, pripada odeljenju za ekonomski razvoj opštine. Delegirana nadležnost sa centralnog nivoa na lokalni nivo je dodeljena potpisivanjem memoranduma od strane Ministarstva za poljoprivredu i šumarstvo, Agencije za šume i Lokalne samouprave 01.07.2010. godine.

Jedinica šumarstva je za period januar-jun 2020 godine, imala niz aktivnosti na zaštiti šuma:

- Lokalizovana su 8 požara na teritoriji od 37 ha,

- Konfiskovano je 2m³ ogrevnog drveta,
- Prikupljeno je 5.60,41 Evra od sopstvenih prihoda na račun prijave i uplata za markiranje,
- Podnete su 9 krivične prijave u količini od 43,41 m³ što po oštetnom cenovniku iznosi 5.747,85 € i prekršajnih 17 u količini od 27,28 m³ što po oštetnom cenovniku iznosi 3.628,99 €),
- Izdato je 76 otpremnica i rešeno je 38 zahteva.
- Izveštaj za maloprodaju (doznačeno je 219,12 m³ na šumskoprivredni reon Koštanjevo od toga je prodato 132,83 m³ ostaje zaliha 86,29m³, doznačeno je 143,60 m³ na šumskoprivrednom reonu Sušiče od toga je prodato 57,17 m³ ostaje zaliha 86,43m³).
- Pozitivno je rešena 11 prijave od čega 7 prekršajnih i 4 krivičnih i negativno je rešeno 9 prijave od čega 1 prekršajna i 8 krivičnih,
- U odeljenju broj 56 realizovano je 1.111,50 m³ ogrevnog drveta i tehničkog drveta u količini od 50,92 m³, dok u 74 odeljenju nije realizovano ništa).
- Jedinica šumarstva je u kontinuitetu radila na zaštiti šuma. Jedinica šumarstva sa svojim osobljem imala više popodnevnih i noćnih zaseda kako radnim danom tako i preko vikenda.
- Imali smo četiri revizije od strane šumarske inspekcije.
- Održano tri satanaka u staniciji policije u Štrpcu, na temu regionalna saradnja na zaštiti šuma.

Odeljenje za geodeziju, katastar i imovinu

Direkciju za geodeziju, katastar i imovinu sačinjavaju tri kancelarije i to: kancelarija službenika za imovinsko pravne odnose i referenta za posedovne liste i setifikate, kancelarija geometra i šefa odeljenja i kancelarija direktora.

Odeljenje za geodeziju, katastar i imovinu Opštine Štrpce je u vremenskom periodu od 01.01.2020.do 30.06.2020.godine primilo ukupno 110 predmeta.

Od toga, 39 zahteva za kupoprodaju, 32 za nasledstvo, 17 za poklon, 4 zahteva za fizičku deobu, 1 presuda, 5 za brisanje hipoteke, 5 za registraciju hipoteke, 3 zahteva za uknjiženje objekata, 3 zahteva za trampu, 1 ostalo (predmeti koji ne spadaju u navedene kategorije).

Od ukupnog broja navedenih predmeta nekoliko je završeno, jedan deo predmeta je u proceduri obrade zbog poštovanja zakonskih rokova a jedan deo primljenih predmeta ne ispunjava zakonske uslove da bi se izvršila izmena u katastarskom registru.

Ukupan prihod za period od 01.01.2020. do 30.06.2020.godine, ostvaren od realizovanih zahteva iznosi 4.069 €.

Referent za izdavanje posedovnih listova je u vremenskom periodu od 01.01.2020. do 30.06.2020. godine. Izdao 664 posedovnih listova, od toga su 214 rezultat promena u katastarskom registru izvršenih na osnovu primljenih zahteva, 25 posedovnih listova je izdato na zahtev stranaka.

Jedan broj posedovnih listova je izdat na osnovu službenih zahteva oslobođenih od plaćanja takse a ukupan prihod ostvaren od izdavanja posedovnih listova za vremenski period od 01.01.2020. do 30.06.2020. godine. iznosi 2.209 €.

Izdato je 158 uverenja potrebnih za dobijanje socijalne pomoći od čega je ukupno ostvareno 474 € prihoda.

U kancelariji za Geodeziju je podneto 10 zahteva za podelu parcela, 765 zahtev za koordinate, 6 zahteva za promenu kulture, 380 zahteva za izdavanje kopije plana 4 zahteva za spajanje parcela 3 zahteva za ispravku tehničke greške.

Ukupno ostvaren prihod u kancelariji za geodeziju iznosi 3.445 €.

Ukupan prihod opštine Štrpce za vremenski period od 01.01.2020. do 30.06.2020. godine, ostvaren preko Odeljenja za geodeziju, katastar i imovinu iznosi 10.197 €.

Odeljenje za geodeziju, katastar i imovinu Opštine Štrpce u saradnji sa USAID-ovim programom za imovinska prava radilo je na digitalizaciji baze podataka opštine Štrpce 2018.godine. Radi se o procesu digitalizacije odnosno ubacivanju svih promena izvršenih u katastarskom registru opštine Štrpce u digitalnu bazu podataka. Međutim, došlo je do nedostatka sredstava i ovaj proces je prekinut te se dokumentacija izdaje iz evidencije u katastarskim knjigama. Agencija za katastar i imovinu uputila je Odeljenju za geodeziju, katastar i imovinu u Štrpcu zvanični mail gde se navodi da ovako izdata dokumenta smatraju nevalidnim i zahtevaju hitno izdavanje dokumentacije iz SKIZK-a jer se svaki drugi format smatra protivzakonitim. Službenici ovog odeljenja onoliko koliko im vreme dozvoljava rade na ubacivanju podataka u sistem ali je to obiman posao i zahteva puno vremena. Stoga je neophodno pronaći način da se ovaj posao privede kraju u sto skorije vreme. Na katastarskom planu je digitalizovano preko 80% predmeta. Nakon završetka ovog procesa, rad Odeljenja za geodeziju, katastar i imovinu će biti puno jednostavniji, efikasniji i organizovaniji.

Obrazovanje, kultura, omladina i sport

Odeljenje za obrazovanje, kulturu, omladinu i sport je u prvoj polovini 2020 godine, imalo aktivnosti i sastanke kako bi na najbolji način obezbedilo adekvatne uslove za rad u svim obrazovnim institucijama na teritoriji naše Opštine. Za period izveštavanja izdvojili bi smo sledeće:

- U Ministarstvu obrazovanja je poslat broj nastavnika koji treba da prate obuku za realizaciju kurikule.

- U O.Š. “Razim Cokli” u Brodu organizovana je proslava povodom Dana škole, takođe u svim školama je obeležen 7 mart-“ Dan učitelja”
- Planiranje budžeta za 2021, 2022 i 2023 god. na osnovu prvog cirkulara .
- Slanje zapisa Ministarstvu obrazovanja za učenike koji trebaju da se podvrgnu testu dostignuća.
- Sastanak u Ministarstvu obrazovanja za stvaranje sto boljih uslova za primenu kurikule i obuka svih nastavnika. .
- Sastanak sa direktorima škola, početak drugog polugodišta, potrebe škola i njihovo snabdevanje.
- Popunili smo obrasce za jubilarnu isplatu svih prosvetnih radnika, identifikovani su oni sa radnim iskustvom od: 10, 20 i iznad 30 godina i oni koji su penzionisani u 2018/2019/2020 godini.
- U svim školama održani su sastanci između Policije i drugih školskih organa; roditelja, učenika, nastavnika, itd... sa temom „Bezbednost po školama“.
- Izvršili smo dezinfekciju svih škola, i D. kulture, povodom pandemije izazvane COVID-om 19.
- U saradnji sa Ministarstvom organizovali smo online nastavu.
- Rad na organizaciji Maturskih ispita (male i velike Mature).

Zdravstvo i socijalna pitanja

Zdravstvene usluge u opštini Štrpce pružaju se svim građanima bez razlike na njihovu polnu, etničku i versku pripadnost, što predstavlja olakšicu za naše građane, jer mogu da traže zdravstvene usluge u svako vreme. U našoj Opštini i dalje nije sproveden koncept porodične medicine. Odeljenje zdravstva i socijalne zaštite je maksimalno angažovano kako bi se ostvarila što bolja saradnja sa opštinskim zdravstvenim institucijama. Pored svakodnevne aktivnosti radnici Odeljenja su glavni nosioci u borbi protiv širenja zaraze korona virusa-covid – 19.

Odeljenje za zdravstvo i socijalna pitanja je odgovorno za:

- PZN- Primarnu zdravstvenu negu,
- CSR Centar za socijalni rad,

PRIMARNO ZDRAVSTVO

U centru porodične medicine u Drajkovcu i zdravstvenom porodičnoj ambulanti u Brodu na osnovu izveštaja koje smo dobili za period januar-jun 2020 godine, pružene su sledeće zdravstvene usluge:

- Zdravstveni pregledi	1982
- IM Injekcije	791
- Infuzije	950
- Kućne posete	158
- Uputi	191
- Uput za laboratoriju	9
- EKG	4
- Lekarsko čišćenje	162
- Usluge insulina i vaccine	474
- Skidanje konca	24

U laboratoriji centra porodične medicine u Drajkovcu, su izvršene sledeće laboratoriske usluge:

HB	103
ER	75
LE	82
SE	59
MCH	73
MCHC81	
GZI	77
TRIB	84
HOL	92
KREAT	88
URE	71
URIN	79
COLI	92

Što se tiče stomatoloških usluga za ovaj vremenski period izvršene su sledeće stomatološke usluge:

- Stomatološki pregledi	69
- Vađenja zuba sa anestezijom	32
- Drenaže	28
- Primena leka	9
- Punjenje kanala	3
- Mortalna extirpacija	4
- Plombe amalgam	16
- Helio plombe.	17
- Kiretaža	2
- Čišćenje zuba	12
- Privremeno punjenje	13
- Blombiranje zuba	3

Na osnovu akcionog plana u primarnom zdravstvu, izvršeni su i sistematski pregledi učenika po školama.

U okviru Odeljenja za zdravstvo i socijalna pitanja rade dva sanitarna inspektora koji imaju za obavezu sanitarnu higijensku kontrolu trgovačkih-prehrambenih i ugostiteljskih objekata, kontrolu apoteka, ambulanata, higijenu u školskim i predškolskim objektima, kontrolu pijaće vode i uzimanje uzoraka vode.

U periodu januar-jun 2020 godine, sanitarni inspektori izvršili su sledeće kontrole:

- Opšte inspekcije	366
- Inspekcije trgovačko-prehrambenih objekata	258
- Inspekcije zelene pijace	14
- Inspekcije školskih objekata	6
- Inspekcije ugostiteljskih objekata	56
- Zapisnika	14
- Tehnički prijem objekata	2
- Naredbe	7
- Inspekcije zdravstvenih objekata	8
- Inspekcije apoteka	15
- Inspekcije pekara	11
- Inspekcije banaka	14

CENTAR ZA SOCIJALNI RAD

Centar za socijalni rad radi u okviru Odeljenja za zdravstvo i socijalna pitanja, ima za obavezu staranje nad porodicama sa teškim socijalnim statusom, pružajući im socijalnu asistenciju i druge socijalne usluge.

U opštini Štrpce 253 porodice primaju socijalnu pomoć.

Da bi imali jasnu sliku prikazana je tabelarna forma ovih podataka.

Mesec	Br.Porodica	Br. Članova	Iznos za mesec
Januar	241	856	23.615,00
Februar	235	833	22.782,50
Mart	208	803	40.535,00
April	261	923	54.800,00
Maj	263	957	50.970,00
Jun	253	908	24.582,50

Uvaženi odbornici,

Ostajem u uverenju da vam je izveštaj pružio dovoljno informacija kako biste dobili opštu sliku o radu Opštine u prvoj polovini 2020. godine, gde je primarni cilj bio da se dotaknem gotovo svih bitnih stvari koje su obeležile rad opštinske administracije.

Rad opštinskog rukovodstva i administracije i u predstojećem periodu biće posvećen i usmeren interesima naših građana bez obzira na njihovu versku, nacionalnu ili bilo koju drugu pripadnost.

Činjenica je da naši građani i dalje žive teško i da je procenat nezaposlenosti visok. Prioritet u daljem radu svakako će kao i do sada biti obezbeđivanje novih radnih mesta kroz privredni razvoj, odnosno razvoj osnovnih grana privrede, a to su sigurno turizam i poljoprivreda.

U periodu koji je pred nama nastavićemo da pomažemo porodicama, pojedincima, institucijama, organizacijama, nastavićemo da brinemo o životnoj sredini i da oslušujemo i razumemo potrebe ljudi da bi smo zajedno gradili bolju budućnost.

Predstavljeni izveštaj je sadržaj rezultata postignutih tokom prve polovine 2020. godine i može imati sadržajne tehničke nedostatke. Prema tome, svaka sugestija, predlog ili primedba biće dobrodošla.

Zahvalio bih se i vama poštovani odbornici na vašem doprinosu na unapređivanju rada opštinskog rukovodstva i opštinske administracije. Vašim angažovanjem, preporukama i konstruktivnim radom doprineli ste da opština Štrpce bude bolje mesto za život. Iskreno se nadam da ćemo i dalje nastaviti saradnju za dobrobit našeg mesta i podizanja kvaliteta i standarda života svakog pojedinca.

S'poštovanjem

Gradonačelnik

Bratislav Nikolić