



Republika Kosova-Republika e Kosovës-Republic of Kosovo



Opština štrpce

Komuna e Shtërpçës

Municipality of Strpce

REPUBLICA KOSOVO-REPUBLIKA E KOSOVËS	IZLAZNI - DALËSE
OPŠTINA ŠTRPCE-KOMUNA E SHËTËRÇËS	Nr. Prot. 01-020/08-2516/18
	Nr. str. 24
	Nr. i fq. 2
	Datum 28.02.2018
	Data 28.02.2018
	ŠTRPCE - SHËTËRÇË

Na osnovu clana 12, 17, 40 zakona o lokalnoj samoupravi br. 03/L-040, clana 10 i 34 Statuta Opštine Strpce 01-br. 898 od 14.07.2010 god., Skupština Opštine Strpce na sednici održanoj dana 26.02.2018 god., usvojila je sledeću:

## ODLUKU

O

USVAJANJU IZVEŠTAJA OPŠTINSKE VLASTI ZA 2017 GOD.

I

Usvaja se izveštaj opštinske vlasti za 2017 god. po tekstu priloženom ovoj odluci

II

Odluka stupa na snagu danom potpisivanja od strane predsedavajućeg SO Strpce.

PRESEDAVAJUĆI SKUPŠTINE OPŠTINE

Predrag Grbic





Општина Штрпце – Канцеларија Председника

REPUBLICA E SHQIPËRIE  
OPSHINA SHTRPÇË-KOMUNA E SHTRPÇËS

03/Br.Prof. IZLAZNI - DALËSE  
Nr.Posit. 52-030/01-1914/18  
Br.st. 23  
Nr.i iq.  
Datum 14.02.2018  
Data



Komuna e Shtërpçës – Zyra e Kryetarit

Shtërpçe Municipality – Mayor's office

	Датум / Data/ Date	Фебруар 2018
	Реф.	
<b>За/ Për/ For:</b>	Скупштини општине Штрпце	
<b>Преко/ Përmes/ Through:</b>	Архиве	
<b>Од/ Nga/ From:</b>	Братислав Николић, градоначелник	
<b>Предмет / Lënda / Subject:</b>	Годишњи извештај рада градоначелника – јануар – децембар 2017 година.	

Поштоване одборнице и поштовани одборници,

Вођени идејом стварања бољег и квалитетнијег живота у свом окружењу, наша пажња је била усмерена на унапређењу живота свих грађана у општини. С обзиром на велико искуство које имамо, захваљујући преданом раду и подршци партнера и сарадника, успели смо да се позиционирамо као озбиљна и уважена институција, која са пуно одговорности помаже и олакшава живот грађана, упркос бројним проблемима.

Општина Штрпце је и у 2017 години, као и у предходним годинама за приоритет у свом раду ставила нагласак на пружање што бољег сервиса својим грађанима и изналажењу могућности за стварање нових радних места.

Имајући у виду сложеност социјалног и економског периода у целом региону, са правом можемо рећи да је 2017 година, била пуна стабилизације и умереног развоја општине Штрпце. Уз пуну посвећеност и несебичан ангажман запослених у локалној управи, током извештајног периода, отпочела је реализација важних инфраструктурних и развојних пројеката. То је снажно утицало да, упркос бројним препрекама и изазовима, општина Штрпце добије свој нови имиџ – имиџ савремене, модерне и препознатљиве општине, која посвећено ради на стварању услова за унапређење услова живота својих грађана.

Општина Штрпце је у протеклој години спровела неколико пројеката за економски развој, који су закључени првенствено са међународним организацијама, чији је главни циљ реализација економских пројеката. Издвојио бих УНДП/ИнТерДев2 пројекат (иницијатива за територијални развој), који финансира Аустријска Агенција за Развој, а чији је основни циљ стварање нових радних места и побољшање животног стандарда за најугроженије слојеве становништва. Навео бих и пројекат АКТ-ЛС који финансира УСАИД, који се односи на развој инфраструктуре у нашој општини. Такође и пројекат

који финансира Швајцарска влада а реализује ХЕЛВЕТАС, који за приоритет има унапређење предузетничких вештина и рурално запошљавање. Највећи нагласак и у овој години, када је реч о економским пројектима, стављен је на подршку грађана наше Општине који се баве пољопривредом, односно малинарством, фармере и произвођаче меда, као и на занатлије различитих профила.

Развој туризма као главног предуслова општег привредног развоја у нашој Општини и даље представља највећи изазов. Општина ће и у будућности максимално бити посвећена проналажењу могућности за развој ски центра. Покушаћемо да кроз јавно приватно партнерство коначно реализујемо и решимо ово дугорочно питање. Реализацијом овог пројекта пружићемо велике могућности за запошљавање локалног становништва, као и могућности за развој сеоског туризма и развој свих осталих привредних грана, а пре свега пољопривреде.

Опредељени за стабилну, мултиетничку општину, општинско руководство и администрација су такође посветили велики део свога рада на промовисању, неговању и заштити културног наслеђа свих заједница, уз уважавање различитости.

За период јануар-децембар 2017 године, Канцеларија за јавно информисање је значајно унапредила свој рад, информисући све наше грађане о раду општинске законодавне и извршне власти. На овај начин грађани су били у могућности да детаљно прате рад Скупштине општине и општинске администрације, да се информису о свим битним општинским пројектима и догађајима у општини.

Што се инфраструктуре тиче у 2017 години, посебан акценат је стављен на развој, одржавање и осавремењивању инфраструктуре, тј. водоводне мреже, канализационе мреже, путева, улица, уличног осветљења, спортских објеката и свега онога што данас наша насеља у општини чини бољим местом за живот. Ту желим да нагласим да је процес одређивања приоритета инфраструктурних пројеката био транспарентан и да су наши грађани доносили одлуку који пројекат ће се у одређеном насељу реализовати, кроз учешће у јавним дебатама. Имајући у обзир чињеницу да је општински буџет изузетно мали, Општина је највећи део пројекта реализовала у партнерству са институцијама на централном нивоу и међународним партнерима.

Безбедносна ситуација у нашој Општини је у извештајном периоду била генерално добра. Током протеклог периода наставила се добра сарадња са косовском полицијском службом и станицом КП у Штрпцу. Такође је активно функционисао и општински Одбор за безбедност у заједници (ООБЗ).

Са политичког аспекта желим да истакнем деловања која су допринела како улагањима у општину Штрпце тако и оцени да је Штрпце и даље најбољи пример доброг суживота Срба, Албанаца и осталих заједница на Косову.

Како би овај извештај био што прегледнији у наставку су одвојени извештаји општинских одељења.

## Општа администрација

Одељење администрације се у извештајном периоду максимално ангажовало да реализује обавезе и задатке који произилазе из закона. Урађена је координација послова и унапређивање постојећих механизма на реализацији: законских права грађана, заштита права људи, једнакости полова, стварање истих могућности за све грађане, поштовање међуетничке толеранције, повећање стручности и друго.

Одељење администрације је на основу плана рада извршавало своје професионалне обавезе и дужности у циљу доприноса, стварања и имплементације општинских политика у сфери локалне администрације, припреми и давању подршке скупштинским седницама и њених комитета, заједничким услугама, услугама одржавања просторија у општинским објектима, пружања услуга грађана преко канцеларија матичних служби и пријемне канцеларије, селекција, одржавања и чување документације у општинској архиви и друго.

Одељење је пружало и професионалне услуге за Скупштину и Канцеларију градоначелника, као и помоћ другим директорима везано за административне послове за припрему материјала (одлука, правилника итд.) за састанке скупштине, извршне власти, припрема односно вађење извода из записника са састанка скупштине и комитета, урађен је и превод, свих акта који су усвојени од ових органа, ослањајући се на диспозиције Закона о локалној самоуправи.

Базирајући се на одговорности и надлежности на основу важећег закона, Министарство администрације локалне самоуправе (МАЛС) реализује процес надгледања по општинама, одељење је редовно извештавало за главна питања у делокругу општина.

Важно је да се напомене да је општина Штрпце у „Извештају о општинском учинку за 2016 годину“ који се ради од стране МАЛС-а, била седма за остварени учинак. И поред тог успеха наш циљ је да и у наредном периоду радимо још више како би побољшали услуге грађанима.

### Услужни центар за грађане

Центар пружа услуге грађанима преко пријемне канцеларије у којој се врши: пријем предмета од странака, њихова прерада, давање професионалне помоћи за заинтересоване странке.

У току овог периода преко пријемне канцеларије примљени су следећи предмети:

Сектор матичне службе - која ради у оквиру Одељења опште администрације са својим канцеларијама у Штрпцу, Драјковцу, Севцу и Броду, а које су доста организоване и функционалне.

Сектор цивилног стања са својим особљем у периоду јан-дец 2017 године, био је ангажован на извршавању и пријему захтева, као и њиховом спровођењу у пракси.

Јан-дец 2017	Потврда из архиве	Екстракт	Извод рођених	Извод венчаних	Извод умрлих	Брачни статус	Решење о накнадном упису	Породична изјава	Држављанство	Пребивалиште	Записник о признавању очинства-материнства	Доказ о смрти
Количина	155	4835	765	677	418	180	51	793	55	448	63	47
Укупно завршених предмета	8486 Предмета											

**Канцеларија за равноправност полова** – У периоду јануар-децембар 2017 године, службеник за равноправност полова истовремено и члан јединице за људска права се посебно ангажовао у раду на равноправности полова. У наставку су најбитније активности ове канцеларије:

- Током ових месеци реализовани су редовни састанци са ОСЦЕ-ом, са “Неформалном групом жена” и невладиним организацијама “ДОНА” и “ИКЕБАНА”.
- Поводом међународног дана жена, “8 марта”, одржан је један скуп жена.
- Реализован је састанак са КФОР-ом.
- Одржана радионица о родном буџетирању.
- Одржана 6 састанка за Безбедност на коме су узели учешће и представници за родну равноправност.
- Одржано више састанка са НВО “Жене за Жене”, НДИ, ЦПТ, ВИЗИОНИТА о имовинским правима.
- Одржана радионица Оснаживање жена и невладинских заједница за каријерно напредовање.
- Радионица за јачање капацитета НВО и представника институција за подршку женама које су изложене насиљу.
- Подељени су сертификати женама из општине Штрпце, које су похађале обуку о имовинским правима.
- Одржана је радионица за пословно планирање, маркетинг и продају.
- Омогућени су бесплатни правни савети за грађане општине Штрпце.
- Одржан је састанак са америчким амбасадором г-дином Грегом Делавијем о економској ситуацији у општини.
- Извршена је презентација извештаја из Административног упуства бр 03/2016 о посебним мерама за регистрацију заједничке непокретне имовине на име оба супружника.
- Одржано више састанака са представницима Омбудсмана.
- Поводом 16 дана активизма против насиља над женама, одржано је више тренинга о заштити жена.

**Канцеларија архиве:** - води евиденцију свих примљених аката и комуницира са грађанима коректно и транспарентно на њиховом матерњем језику.

Канцеларија врши и услуге архиве где се чувају завршени предмети (пасивни предмети) и одржавање књига архиве у дигиталном систему. У овој канцеларији чувају се подаци у електронској форми.

**Употреба службених возила:** - Одељење врши надзор о начину коришћења службених возила општине, евиденцију о пређеној километражи и висини трошкова горива у складу са правилником о коришћењу.

За период извештавања имали смо следеће стање потрошње деривата:

- Дизел: 10.861 Л
- Бензин: 9.010 Л
- Плин: 220 Л

**Техничке услуге** - У овом сектору радили смо на свим предвиђеним пословима који се тичу одржавања општинског објекта, обезбеђењу објекта, одржавању хигијене у објекту, услугама општинског бифеа за потребе службеника општине, одржавању информативне технологије, организацији и коришћењу службених возила и можемо рећи да су постигнути релативно добри резултати.

**Менаџер ИТ/службеник за јавно информисање** за полугодишњи период јануар-децембар 2017 године, је вршио следеће послове:

- Свакодневно одржавање LAN и WAN мреже.
- Свакодневно одржавање компјутера и пратеће опреме у општини Штрпце.
- Одржавање ПТК интернета и телефонске мреже.
- Одржавање владине мреже у сарадњи са ИТ службеницима из МАЛС-а.
- Рад на организацији јавних дебата о буџету.
- Рад на организацији јавних расправа.
- Свакодневно ажурирање општинске веб странице и општинског ФБ профила.

Што се тиче захтева за увид у јавна документа, општини Штрпце је у периоду јануар-децембар 2017 године, упућено 5 захтева. Подносиоци захтева су одговор на захтеве добили у законом предвиђеном року.

## Буџет и финансије

Основни задаци одељења су одређени на основу Закона о управљању јавних финансија и одговорности бр.03/Л-048, Закона о финансијама локалне власти бр.03/Л-049, Општинског правилника о таксама, тарифама и општинским казнама бр.01-16-927 од 04.04.2012 године, уредби и других административних упутстава са централног нивоа.

Базирајући се на овим документима и акционом плану представљеном на почетку године, Одељење за буџет и финансије је током 2017 године, обавило следеће активности:

### Финансијски извештај

Са почетком 2017 године, Одељење за буџет и финансије радило је годишње финансијске извештаје за 2016 годину. На основу финансијског правила 07/2011 урађен је екстерни финансијски извештај који се прослеђује Министарству финансија до 30 јануара сваке године, где се на основу тог извештаја врши ревизија од стране ревизора из Канцеларије генералног ревизора у Приштини. Поред наведеног извештаја урађен је и интерни годишњи финансијски извештај за 2016 год, који се прослеђује Скупштини општине на разматрање. У току свеке године постоје 4 интерна финансијка извештаја, која се раде квартално.

### Ревизија у току 2017 год.

У току прве половине 2017 године, имали смо 3 ревизије и то од стране :

- Канцеларије пореза на имовину, Министарства финансија, везано за рад општинске канцеларије пореза на имовину за 2016 годину и
- Канцеларије генералног ревизора, везано за годишњи финансијски извештај општине Штрпце за 2016 годину.
- Канцеларија интерног ревизора СО Штрпце, везано за управљање имовином у општини Штрпце.
- Канцеларија генералног ревизора, везано за финансијски извештај општине Штрпце за период од девет месеци у 2017 години.

У току 2015 године, усвојен је закон о амнестији дуга за све грађане Косова били они физичка или правна лица, а која имају дуговања према државним институцијама и јавним предузећима за период до 31.12.2008 године, уз услов да грађани према истим измире обавезе за период од 01.01.2009 -31.12.2014 године. Закон који је усвојен и који је на снази све до 02.09.2017 год, је био један од битних ставки анализе од стране надлежних из Министарства финансија везано за ревизију који смо имали у одељењу пореза на имовину. Поред наведеног вршила се контрола регистрованих објекта у 2016 годину, као и анализа извршене провере већ постојећих објеката уписаних у бази података. Коначан извештај који је је рађен на основу ревизије које смо имали још увек није предат, међутим на основу разговора који смо имали са надлежним из Министарства финансија и ове године постоји напредак у раду општинског одељења у свим сегментима њиховог посла.

Поред наведене ревизије, у току прве половине 2017 године, имали смо и ревизију од стране ревизора из Канцеларије генералног ревизора у Приштини, везано за годишњи извештај рада општине за 2016 годину. Јуна месеца је завршен и предат извештај у коме су дате 15 препоруке. Дobar део наведених препорука је у 2017 године решен. Такође, у току месеца септембра радило се на деветомесечном финансијском извештавању за 2017 год.

### **Буџет општине Штрпце за 2017 год.**

На основу закона бр 05/Л-125 општина Штрпце има почетни буџет 3,577,609 €, то јест планирани сопствени приходи су 446,914 € и Владин грант у износу од 3,130,695 €, на основу ког се у току овог периода радио план тока готовог новца (кеш план). У току првог квартала 2017 године, долази до повећања буџета за 109,886.97 €, као резултат преноса непотрошених сопствених прихода из 2016 године. Поред наведеног на крају године то јест у последњем кварталу имамо повећање у категорији Плате и Дневнице у укупном износу од + 38,467.82 € од централног нивоа. Узимајући у обзир наведено буџет за 2017 год. износи 3,725,963.79 €.

### **Средњорочни Оквир Буџета за период 2018-2020**

Крајем маја месеца ове године прослеђен је буџетски циркулар бр. 2018/01 од стране Министарства финансија, где је на основу тога урађен СОБ за период 2018-2020, који је усвојен на седници Скупштине општине дана 27.06.2017 год. Као и предходних година, тако и ове са добијањем буџетског циркулара бр.2018/01, одељење је радило анализу трошкова у свих 5 категорија трошкова за све буџетске програме које постоје у општини. Такође на основу истог прослеђен је унутрашњи циркулар сваком од директора ради нових идеја и предлога који могу бити имплементирани у наредном периоду. У току јула месеца одржали смо једну јавну дебату везану за процес планирања буџета и важности учешћа грађана у том процесу.

### **План Буџета за 2018 год, као и предвиђања за 2019 и 2020**

Везано са акивностима буџетирања за период 2018-2020 године, предвиђене Акционим планом, одржане су јавне дебате и евидентирани приоритети грађана општине. С тим у вези извршни органи су организовали шест јавних дебата по селима општине. Након прикупљања приоритета, извршни органи општине су дана 29.08.2017 год, доставили нацрт буџета за период 2018-2020 Скупштини општине на разматрање и усвајање. Скупштина општине је у току септембра месеца организовала јавну дебату за разматрање приоритета буџета за 2018-2020 год., и на састанку КПФ 15.09.2017. Скупштина општине је 18.09.2017 разматрала и усвојила буџет општине за период 2018-2020. Након усвајања буџета, Одељење за буџет и финансије је комплетну документацију дана 28.09.2017 год. доставило Министарству финансија, на основу закона.

### **Месечни извештаји одељења и обавезе**

У току сваког месеца Одељење за буџет и финансије има обавазу доставе листа обавезе општине, плаћања пореза на кирију и извештавања у пореској управи, промене у платним списковима, ПИП извештавање, алоцирање прикупљених сопствених прихода итд. Све горе напоменуте радње су у законској обавези да се спроведе у току сваког месеца (осим ПИП извештаја- квартално), где одељење као и предходних година није имало никакав пропуст у томе, већ је у потпуности извршавало све наведено предвиђено законом.

### **Сопствени приходи**

Планирани сопствени приходи у 2017 години, износе 446,914 € годишње, међутим инкасирање за 2017 год. износи 247,449.85 €, односно 55.37 % од планираног. Уколико поредимо предходну годину, приходи за исти период износили су 260,401.92 € (-12,952.07

€). Извори прихода код којих је дошло до смањења у наплати, јесу приходи од пореза на имовину, остали приходи остали су идетични као и прошле године.

## **Планирање, реконструкција, урбанизам и заштита животне средине**

Активности које је реализовало Одељење планирања, реконструкцију, урбанизам и заштиту животне средине у току 2017 год. су: процес легализације објеката, рад са странкама, примање и разматрање захтева, контрола изградње, слање захтева у различитим министарствима за реализовање пројеката, организовање припреме за реконструкцију зграде општине, рад на изради акционих планова за енергетску ефикасност, итд.

Након одређивања локације за изградњу пет објеката за смештај расељених лица која тренутно бораве у колективним центрима, одељење је било ангажовано на издавању потребних дозвола за реализацију овог пројекта. Отпочела је изградња стамбених јединица пројекат је финансиран од стране ЕУ и Министарства за заједнице и повратак а реализује се од стране ДРЦ – Данског савета за избеглице.

Поред ових пет објеката са стамбеним јединицама, биће изграђено и 4 индивидуалних објеката – кућа, од којих је до сада изграђено две, док се изградња осталих предвиђа у 2018 години.

Од стране УСАИД-а, у суфинансирању са Општином, реализован је пројекат замене постојећих котлова за централно грејање, и то за зграду општине и дома културе у Штрпцу, у средњој школи “Јован Цвијић” у Штрпцу, и у основној школи “Разим Цокли” у селу Брод.

Захваљујући ЦДФ-у, такође у суфинансирању са Општином, реализована су два пројекта. Реновиран је спортски терен у Врбештици и изграђен је дом културе у Г. Битињи.

Од стране Министарства администрације локалне самоуправе финансиран је пројекат Реконструкција јавне расвете у општини Штрпце – прва фаза.

Радници одељења су имали активно учешће у комисијама за процену понуда, доделу тендера као и надзор пројеката.

Неколико пута у току године смо имали радне посете инспектора из Министарства просторног планирања. Они су заједно са грађевинским инспекторима вршили контролу градње на територији Националног парка.

Грађевински инспектори су у току овог периода изrekli: 2 (две) мандатне казне, сачињено је 45 записника у вези са непоштовањем Закона о изградњи, донешена је 1 (једна) одлука за обуставу радова, као и 1 (једна) одлуку за рушење нелегалног објекта.

Остале активности које су радници одељења обављали су пријем, обрада, процесуирање и одговори на захтеве странака, а везано за изградњу, реконструкцију као и питања која се тичу инфраструктуре на територији наше општине.

## Кадровска служба

Кадровска служба је у периоду јануар-децембар 2017 године, у циљу доброг руковођења људским ресурсима и што ефикаснијем функционисању Општине имала бројне активности. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе запошљено је и распоређено 108 радника, од тога 71 радник српске националности, док су 37 радника припадници албанске националности. У општинској администрацији ради укупно 24 жена и 84 мушкараца. Извршена је анализа потребних кадрова, израђен план пријема у цивилну службу и попуњавање радних места на основу акта о систематизацији у зависности од потреба посла и расположивих финансиских средстава предвиђених буџетом за ове намене.

Поред свакодневног надгледања и контроле рада свих одељења Општине, уредног евидентирања свих врста одсуствовања и одмора, издавања решења и доношења других правних аката, као и ажурирања и чувања личних досијеа цивилних службеника, поштовања радног времена, спровођења процедура пријема у цивилну службу, дисциплинских процедура, имала је и низ других активности. Канцеларија кадровске службе у сарадњи са директорима одељења завршила је процес класификације у складу са Уредбом о класификацији и Каталогом радних места предвиђеним за цивилну службу, предлог класификације општине Штрпце усвојен је од стране комисије Владе Косова. Према обавештењу Министарства јавне управе промене везане за коефицијенте и плате у вези са новом систематизациом нису извршене до назначеног периода па се промене очекују у наредном период.

Поред свакодневне контроле и надгледања рада општинских одељења, вођења евиденције по свим врстама предмета, личних досијеа запослених, поштовања радног времена, предмета по жалбама на решење из области радноправних односа, спровођења процедуре пријема у цивилну службу, дисциплинске процедуре, кадровска служба је у овом периоду по препоруци Генералног ревизора урадила електронску форму досијеа запослених, ради лакше обраде и анализе целокупне документације запослених. Ради се на изради плана обуке и плана рада обуке који ће бити одређен динамиком промена прописа а самим тим и потребом за стручним усавршавањем цивилних службеника а све у циљу боље ефикасности у раду општине Штрпце.

У 2017-ој години кадровска служба расписала је конкурс за позицију шумски техничар у Одељењу за економски развој.

Кадровска служба ће наставити рад на повећању професионалне едукације запослених у пружању квалитетних услуга грађанима базирајући се на изградњи професионалне и ефикасне администрације, сагласне Европским стандардима а притом поштујући основна начела цивилне службе.

## Канцеларија интерне ревизије

Активности које је у 2017 године, спроводила Канцеларија интерне ревизије прописане су у закону о унутрашњој ревизији бр.03/Л-128 а све у циљу повећања ефикасности рада субјеката јавног сектора како би се повећао ниво услуга које се нуде корисницима, уживаоцима као и грађанима општине.

У период јануар- децембар 2017 године, на основу годишњег плана рада урађено је 6 ревизија и то:

- Контрола јавних набавки.
- Контрола управљања општинском имовином.
- Контрола акта именована.
- Контрола прихода у Одељењу геодезије, катастра и имовине .
- Контрола трошкова робе и услуга у примарном здравству.
- Систем контроле управљања грађевинским дозволама.

На основу урађених интерних ревизија број препорука, датих у извештајима је 31 и то :

- Спроведене препоруке.....10
- Делимично спроведене препоруке.....2
- Неспроведене препоруке.....19

Неспроведене репоруке које су дате у извештајима, а нису спроведене, биће спроведене у току 2018. године, као што је наведено у акционим плановима руководиоца одељења у којима је вршена ревизија. Разлог немогућности бржег спровођења је тај што покренути пословни процеси за спровођење препорука изискују више времена за отклањање недостатака.

## Јавна набавка

На основу Закона о набавци бр.04/Ј-042, Канцеларија набавке је водила све процедуре набавке у складу са законом, почевши од отварање понуда до давања уговора.

За период извештавања, односно у току 2017. године, Канцеларија набавке иницирала је 30 процедура набавке у тоталу и то:

- 9 процедура набавке средње вредности, од тога 5 за рад, 2 за услуге и 2 за снабдевање.
- За котирање цена било је 10 процедура, и то 4 за набавку, 2 за рад и 4 за услуге.
- Иницирано је 11 процедура набавке минималне вредности ција вредност не прелази 1000е, за снабдевање 5 и за услугу 6.

У току протекле 2017 године, Канцеларија јавне набавке вршила је набавку материјала за потребе свих одељења по достави захтева и спремала и вршила уплату рачуна.

У свим процедурама набавке услов тендерисања била је најнижа цена за издавање уговора.

## Канцеларија за заједнице и повратак

Општина Штрпце базирајући се на уредбу број 2010/02 Владе Косова формирала је Општинску канцеларију за заједнице и повратак 21.04.2011. год, одлуком Председника општине 02 бр. 179 и са препоруком комитета за заједнице Скупштине општине Штрпце 01 бр. 1133 од 27.09.2010, предвиђено је да ОКЗП садржи две позиције: 1. Руководилац општинске канцеларије за заједнице и повратак и 2. Координатор за повратак.

**Права заједница и приступ услугама:** Када су у питању права заједница, све заједнице у општини Штрпце третирају се једнако базирајући се на њихов приступ услугама које се пружају грађанима.

**Повратак:** Што се тиче повратка, координатор ОКЗП редовно врши пријем, регистрацију и процесуирање захтева повратника и расељених лица. У општина Штрпце је у процесу имплементација пројекта ЕУ РРК 4, последња фаза и ЕУ-РРК 5 прва фаза. Овај пројекат спроводи ИОМ (Међународна организација за миграцију), Министарство за заједнице и повратак, УНХЦР, док се пројекат већински финансира од стране Канцеларије Европске Комисије. До сада је преко овог пројекта асистирано укупно 7 породица.

**Репатријација:** Током периода извештавања Руководиоц ОКЗП-а општине Штрпце, примао је захтеве, регистровао базу података и редовно је ажурирао. Што се тиче репатрираних лица из трећих земаља, пружена је следећа асистенција:

Током извештајног периода из трећих земаља враћено је укупно 7 породица.

Од којих по етничкој припадности:

Албанци.....	7 породица	са.....	20 чланова,
Срби.....	0 породица	са.....	0 члана,
Роми.....	0 породица	са.....	0 члана.

- Од стране Општинске Комисије за Реинтеграцију усвојен је један захтев за плаћање кирије за становање, из фонда МУП-а за реинтеграцију,
- Одржана су 5 састанка ОКР,
- Издато је 22 потврда ОКЗП, за репатрирана лица,
- Примљена су 4 захтева за бизнис план у пољопривреди,
- Издате 3 препоруке за бизнис план преко МУП-а,
- У поступку усвајања су 2 бизнис плана,
- Један корисник је добио обуку за рад,
- Два лица су запошљена у приватној компанији, преко програма за субвенцију на плате (Канцеларија за запошљавање, МРСП и МУП),

- Извршен је надзор у четири случаја на интеграцији породица из угрожених категорија.
- Извршено 18 радних посета, заједничко мониторингање са вишим регионалним службеником за реинтеграцију за 2016–2017,
- Пет лица је похађало обуку у Центру за професионалну обуку (ЦПО) у Урошевцу,
- Осам корисника је добило грант за samozapošljavanje преко хуманитарне организације “Мајка Тереза”.
- Усвојена 5 захтева од стране Општинске Комисије за Реинтеграцију за пакет места за кориснике.

**Пристап заједница јавним службама:** За дати период извештавања није било примедби упућених од стране заједница, а које се односе на пристап свим услугама у општини, укључујући јавне-комуналне услуге у општини.

**Савети за извршне органе општине и представничких ауторитета:** Општинска канцеларија за заједнице и повратак по потреби пружа препоруке, обавештења за извршни орган општине и представничке ауторитете.

Препоруке и обавештења углавном су пружане од стране руководиоца ОКЗП-а и координатора за повратак, и то по потреби за одељења опште администрације – матичну службу (за регистрацију лица из заједнице рома евентуално ако неко ње био регистрован МКР), онда ОЦЦР-а (везано за снабдевање са персоналном документацијом за репатрирана лица), онда дата су обавештења за општинску Канцеларију за запошљавање (ОКЗ) у вези регистрације, професионално оспособљавање и предност запошљавања за репатрирана лица у програмима које пружа МРСП, УНДП, МУП итд.

**Остала питања или активности:** Када су у питању активностит током извештајног периода, координатор за повратак је одржао 7 састанка општинске Радне групе за повратак, као и извршене радне посете на терену у вези пројекта ЕУ- РРК4 последња фаза и ЕУ- РРК 5 Штрпце, фаза И и ИИ, у сарадњи са МЗП-ом, ИОМ-ом, УНХЦР-ом. Општином, као и пројекте за стабилизацију заједница и надзор о њиховој реализацији.

Такође су одржани и састанци међуопштинске радне групе за повратак и реинтеграцију у вези међуопштинске сарадње.

## Јавне услуге, заштита и спасавање

За период јануар – децембар 2017. године Одељење за јавне услуге, заштиту и спасавање фокусирао се у два смера и то :

1. Заштита и спасавање (безбедност),
2. Јавне услуге.

Одељење за јавне услуге, заштиту и спасавање током периода јануар – децембар 2017. год., ангажовало се и радило унутар сектора превентиве.

### Сектор превентиве:

Суочавајући се са пожарима која се проузрокују најчешће од људи или других фактора, ми смо се обраћали грађанима општине Штрпце разним апелима, како би утицали на свест грађана о изазивању опасности по безбедност грађана и имовине. Посебна пажња је посвећена према објектима посебне намене. Посећиван је терен и контролисано одржавање противпожарне опреме.

Одрађено је неколико тренинга у виду обуке са ватрогасном јединицом општине Штрпце, где смо постигли циљ веће ангажованости ове јединице у посвећивању свог посла.

Табела интервенција од стране ватрогасне јединице за јануар – децембар 2017. год :

Случајеви у :	Јануар- март	Април- јун	Јул- Септембар	Окто-Децем
Стамбени објекти	4	2	1	2
Штале	1	0	2	0
Пољски и шумски пожари	4	0	3	2
Остале интервенције	2	1	7	5
Укупно	11	3	13	9
			36	

У поређењу са претходном годином број пожара за период извештавања је већи за 5 (пет) интервенција.

Имали смо низ састанака са представницима сектора за ванредне ситуације и представницима КФОР-а.

### Јавне услуге:

Током периода од јануара до децембра 2017. год., одељење је интензивно радило на одржавању уличне расвете, одржавању канализационе мреже, одржавању водоводне мреже, одржавању општинске зграде као и на одржавању пијаце и наплати таксе.

Одељење је заједно са комуналним предузећем из Штрпца спровело акцију чишћења свих гробаља у општини као и ужих центара свих насеља.

Службеници одељења су великим делом радног времена били ангажовани у надзирању пројеката, који су се реализовали у општини Штрпце.

### Зимска сезона:

Општина Штрпце је и ове године одвојила средства за одржавање локалних путева током зимске сезоне, за укупно 81 км путева. И ове године највећи изазов представљају путеви у планинским подручјима Коштајево, Ижанце и Сушиће.

Одељење за јавне услуге директно врши контролу и надзор за зимско одржавање локалних путева, а све у складу предвиђеним планом за зимско одржавање путева.

Одељење је било ангажовано и на чишћењу речног корита у Штрпцу, као и пробацијању и чишћењу канала за наводњавање поред цркве св. Јована у Штрпцу.

Такође на основу потписаног споразума са Министарством правде, одељењу су прослеђени случајеви лица који су били кажњени друштвено корисним радом, и таквим лицима је одељење руководило у извршавању казне друштвенокорисним радом изречене у радним сатима.

## Економски развој

Одељење за економски развој општине Штрпце, је као и у последњих неколико година, радило на пројектима економског развоја наше Општине уз помоћ и подршку страних донаторских организација. Последњих неколико година смо изградили добру сарадњу и комуникацију са бројним донаторима, али су у току 2017-е године за општину Штрпце биле најкорисније следеће организације: Аустријска Агенција за Развој АДА (Аустриан Девелопмент Агенцу), УНДП и ДРЦ.

У 2017-ој години, смо наставили реализацију пројекта са организацијом УНДП чији је донатор АДА. На почетку године потписан је меморандум о продужетку пројекта ИнТерДев за наредне 3 године. Пројекат под називом ИнТерДев 2 трајаће све до јануара 2020 године.

На самом почетку године завршена је прва фаза пројекта и прешло се на реализацију друге фазе ИнТерДев 2. Током Марта месеца отпочела је имплементација друге фазе ИнТерДев 2. У оквиру истог пројекта у сарадњи са партнерском организацијом "Локални Фонд за Развој (ЛДФ)" из Суве Реке, 100 апликација аплицирало је за грантове. 9 пројекта је одређено за даљу подршку и то : (1 пчелар, 2 малинара, 1 откупни центар, 1 мини центар за обраду воћа, 2 фарме коза, 1 узгајивач боровница и 1 фарма пилића).

Одржан је први састанак везан за међуопштинску сарадњу са општинама Драгаш и Витина где су договорени даљи видови сарадње.

Такође, у извештајном периоду, УНДП консултанти радили су на дизајнирању ТЕП документа који ће обухватити 5 Акција а чија ће имплементација почети половином септембра месеца.

Половином године је рађена финализација ТЕП документа и припрема за отварање првих позива у оквиру ТЕП акција.

Крајем године потписан је ТЕП документ и отворен је конкурс у оквиру ТЕП Акције 1 – Подршка младим занатлијама, у оквиру којих је одабрано 10 кандидата да похађа курс након чега ће им бити додељена опрема. Одабрани су следећи профили:

- 3 фризера, 3 кројача, 2 куvara, 1 вариоц, 1 аутоелектричар.

Такође, крајем године је одржан други састанак везан за међуопштинску сарадњу између општина Штрпце, Драгаш и Витина.

Радило се на идентификацији удружења која кроз пољопривредне активности дају подршку женама. Потписан је споразум о сарадњи са удружењем. Споразум подразумева пружање подршке везане за набавку опреме за прераду воћа и других пољопривредних производа које удружење производи и са друге стране пружање помоћи у оквиру јачања капацитета за чланове удружења (40 жена).

У овом периоду отворен је конкурс за подршку малинара и пчелара преко ТЕП акције 2. Током позива подржано је 80 малинара и 15 пчелара. Корисници су добили опрему неопходну за малинарство и пчеларство.

### **ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДЕЉЕЊА ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**

За време овог периода Одељење за економски развој имало је састанке са другим страним организацијама, у циљу побољшања услова за развој пољопривреде, туризма као и самог економског развоја.

Један од веома битних пројеката који су потписани у првој половини 2017 године, је свакако пројекат "Друштвено - економска стабилизација етничких мањинских и већинских заједница на Косову"- познат и као Социо-пројекат, који је иницијатива финансирана од "Енгајмент Глобал", за потребе немачког Савезног министарства за економску сарадњу и развој-БМЗ, коју реализује Фондација за одржив економски развој-ПРЕДА Плус Косово у партнерству са Арбеитер Самаритер Бунд-АСБ.

Кроз три компоненте који су део пројекта, радиће се на:

**Компонента 1** - Стварање радних места и могућности за стварање прихода;

**Компонента 2** - Јачање капацитета пољопривредних и пословних удружења – двосегментна метода. Први сегмент је пружање техничке помоћи кроз одржавање уско прилагођених обука за чланове одабраних удружења, док се други сегмент односи на пружање мањих економских пакета, такође на бази доделе подстицајних средстава у сврху планова за додатни развој удружења.

**Компонента 3** - Стварање могућности за развој заједнице где ће невладине организације и групе грађана имаће прилику да директно подносе захтеве за доделу бесповратних подстицајних средстава у циљу развоја заједница из којих долазе.

Прва компонента пројекта почела је 24. октобра 2017.године објављивањем шеме доделе подстицајних средстава под називом: "Подршка сарадњи између производних предузећа и коопераната".

Шема је предвиђала пружање подршке 4 производним предузећима са седиштем у некој од наведених општина, а које би могле користити услуге укупно 60 коопераната који би радили на норму од куће.

Обавештење које је приложено је објављено како у националним медијима тако и на друштвеним мрежама. Обавештење је објављено на два језика како би пословним субјектима олакшали разумевање.

Са организацијама ГИЗ И ФИНИЦХ, одржано је пар састанака са акцентом на локални развој туризма.

Такође је у фази израде пројекат веб сајта региона Шаре, где би кроз разне програме и догађаје привукли туристе и побољшали туризам у нашој општини. Први састанци су већ завршени, где су од наше општине обезбеђене фотографије, као и датуми културних и спортских манифестација који ће бити на поменутој веб страници.

Са организацијом ХЕЛП из Приштине потписан је меморандум о сарадњи, чија се реализација пројекта "Подршка социо-економску стабилност на западном Балкану" који је

финансиран од стране Немачке Владе, Министарства Рада и Социјалног Старања и партнерских општина, а коју спроводи организација Хелп - Хилфе зур Селбетхилфе очекује од јануара 2018 године. Током 2018 године, Хелп ће у општини Штрпце подржати најмање 20 микро предузећа.

У сарадњи са канцеларијом за заједнице, а уз помоћ Данског савета за избеглице (ДРЦ), помогнуто је малинарима повратницима који живе на територији општине Штрпце. Подељене су саднице као и опрема малинараство.

У прилогу овог извештаја достављам и извештаје о раду:

1. Шумарске јединице
2. Канцеларије за пољопривреду
3. Канцеларије за регистрацију бизниса

#### **Канцеларија за регистрацију бизниса**

У току периода јануар-децембар 2017 год. примарни посао канцеларије за регистрацију бизниса био је регистрација бизниса, а поред тога и промене које се јављају у оквиру фирме, промена власника, проширење делатности, промена назива фирме, замене сертификата и пререгистрација.

Од почетка године па све до краја извештајног периода регистровано је 26 бизниса, различитих делатности. Промена у оквиру бизниса је било 14, што подразумева, проширење делатности, промена броја радника, промена власника и остало. Гашења бизниса било је 16.

Канцеларија је такође обављала послове у вези издавања дозвола за ауто-такси, издавања потврда о непоседовању бизниса, а које мора имати сваки социјални корисник, као и чланови његове породице и њихово вођење у књигу протокола.

#### **Канцеларија за пољопривреду**

За период извештавања канцеларија за пољопривреду је извршавала следеће обавезе:

- Рад са странкама, примање њихових захтева и решавање истих.
- Сарадња са МПШРР-а.
- Вођење статистичких података за потребе Министарства.
- Примање апликација за субвенције које даје Министарство пољопривреде.
- Обављање послова које је захтевала саветодавна служба Министарства пољопривреде и учествовање на семинарима које је организовало Министарство.
- Рад са Хелветасом у пројекту ВРЗ (вештине руралног запошљавања) са ЛАГ-ом, Нарцис, где је и потписан меморандум сарадње између Општине, ЛАГ-а и ХЕЛВЕТАС-а.

- Поред тога ЛАГ је у сарадњи са Министарством пољопривреде регистрован у Падор, што ће омогућити конкурисање за пројекте које додељује Европска Унија.
- ЛАГ Нарцис је потписао и меморандум са ХЕЛВЕТАС-ом за рад на пројекту Побољшање вештина произвођача.
- Сарадња са ГИЗ-ом у вези са побољшањем маркетинга у туризму Шарске области.
- Учествовање на семинарима који су значајни за развој пољопривреде.
- Организовање тренинга од стране саветодавне службе.
- Пружање помоћи ЛДФ-у и УИДП-у на пројектима за пољопривреду.

### Шумарска јединица

Јединица шумарства, припада одељењу за економски развој општине. Делегирана надлежност са централног нивоа на локални ниво је додељена потписивањем меморандума од стране Министарства за пољопривреду и шумарство, Агенције за шуме и Локалне самоуправе 01.07.2010. године. Меморандумом је било предвиђено упошљавање 23 радника, од тог броја било је упошљено 7 радника албанске националности све до 29.06.2011. године, када су упошљена још 8 радника српске националности, преосталих 8 радника још нису упошљена и ако постоји потреба за њихово упошљавање.

Јединица шумарства је за период јануар-децембар 2017 године, имала низ активности на заштити шума:

- Покренуто је 155 пријава за бесправну сечу у укупној дрвној маси од 436,56 м<sup>3</sup> што износи по одштетном ценовнику 59.171,02 €. Од тога 86 кривичних пријава и 69 прекршајних пријава.
- Позитивно је решено укупно 200 пријава од тога 90 кривичних пријава и 110 прекршајних пријава. Негативно је решено 53 прекршајних и 5 кривичних пријава.
- Извршен је попис (ревизија) од бесправне сече на шумско-привредном реону Стандоган.
- Конфисковано је укупно 15,40 м<sup>3</sup> огревног дрвета.
- Локализовано је два шумска пожара на површини од 3 ха и 65 ари.
- Од споредних шумских производа- лежарине наплаћено је 2.142,00€ или 177.48 м<sup>3</sup>
- Извршена је дознака и обележавање стабала у приватним шумама на 3.334,52 м<sup>3</sup> за шта је ушлаћено на име таксе у приватним шумама 8.750,93 €.
- Издата су решења о продужетку радова за оператере у 44 и 50 одељењу на шумско привредном реону Сушиће, укупна дрвна маса 1.261,59 м<sup>3</sup>.
- Укупно реализација у еврима за јануар-децембар текуће године је 26.818,98€.
- Ангажован је један радника уговором о пружању услуга на заштити шума.

- Ангажована су два радника уговором о пружању услуга на заштити шума од пожара.
- Извршено је чишћење борових култура на шумско-привредном реону Коштањево где је било упошљено 20 радника на месец дана.
- Упошљено је два радника на шумско-привредном реону Ижанце на шест месеци за чување култура.
- Од стране ревизора из Министарства, урађена је ревизија и више контрола и прегледа од стране инспектора шумарства како опште администрације тако и на самом терену.
- Обављамо у континуитету заштиту шума од бесправне сече како дању тако и ноћу.
- Имали смо више заједничких акција са локалном полицијом на контроли и промету дрва на јавним путевима.

### Одељење за геодезију, катастар и имовину

Дирекцију за геодезију, катастар и имовину сачињавају три канцеларије и то: Канцеларија службеника за имовинско правне односе и референта за поседовне листе и сетификате, Канцеларија геометра и шефа одељења и Канцеларија директора.

Дирекција за геодезију, катастар и имовину општине Штрице је у 2017 години, од 01.01 до 31.12. 2017 године, остварила следеће резултате:

Службеник за имовинско-правна питања је завршио 511 предмета и тиме је остварен приход у износу од 12.634,00 €.

Референт за поседовне листе је издао укупно 2248 поседовних листи, 575 потврде, којим се доказује да лице не поседује непокретну имовину (сврха ових потврда је регулисања социјалног питања). Остварени финансијски приход од издавања поседовних листи и сертификата је 7.592,00 €.

Укупно је издато 782 копија плана, завршено је 291 цепања парцела, издато је 693 координата, 17 захтева за спајања парцела, 8 захтева за измену културе. Приходи остварени у оквиру извршавања ових захтева су 11.913,00 €.

Укупан износ сопствених прихода прикупљених преко Одељења за геодезију, катастар и имовину за период извештавања износи 32.139,00 €. На основу овог извештаја можемо рећи да је Одељење за геодезију, катастар и имовину веома јак стуб који обезбеђује значајне приходе.

## Образовање, култура, омладина и спорт

Одељење за образовање, културу, омладину и спорт је у 2017 години, имало велики број активности и састанака како би на најбољи начин обезбедило адекватне услове за рад у свим образовним институцијама на територији наше Општине. Одељење је такође у оквиру својих могућности подпомогло значајан број културних и спортских манифестација које су се организовале на територији наше Општине. За период извештавања издвојили би смо следеће активности:

- Посета МОНТ-у сваке прве Среде у месецу, разговор са министром и саветником министра.
- Почетак новог наставног плана у образовању, што подразумева једну велику измену у образовном систему, чиме се стварају нове обавезе за наставно особље школа и директора Одељења.
- Састанак у организацији ОСЦЕ-а са представницима ЛОС у Урошевцу, тема: Утврђивање и реализација активности ЛОС.
- У организацији ХЕЛВЕТАСА одржан састанак и дискусија о запошљавању младих у руралним срединама.
- Заједно са Немачком амбасадом организована трибина у центру Штрпца, на тему "Немачки језик на путу".
- Културно наслеђе, одређивање приоритета и реализација пројекта.
- Присуство и активно учешће на свим састанцима које је организовао ЛОС општине Штрпце.
- Помоћ свим школама у општини Штрпце (на основу захтева директора).
- Помогли смо око организације традиционалне манифестације "Беле покладе".
- Финансијски смо помогли у организацији свих турнира у малом фудбалу.
- Организовали смо пробни тест за девети разред и матуранте.
- Одржано више састанака у Министарству образовања око новог наставног плана и програма.
- Организовали смо полагање матурског испита за албанску заједницу.
- Одржано више састанака са представницима ОСЦЕ-а.
- Састанак у Педагошком Институту, на тему "Повећање квалитета наставе у школама".
- У сарадњи са УСАИД-ом на тему "Наследно право жена", организовали смо сусрет са ученицима средњих школа.
- Одржано више састанака са представницима полиције на тему информисање младих о последицама верског екстремизма и радикализма.
- Заједно са полицијом радили смо на пројекту "Сигурни септембар" у свим основним школама.
- Одржано више састанака са директорима школа, на тему извештаји о раду наставног особља, успесима ученика као и потребе школа за наредну годину.

## Здравство и социјална питања

Здравствене услуге у општини Штрпце пружају се свим грађанима без разлике на њихову полну, етничку и верску припадност, што представља олакшицу за наше грађане. Јер могу да траже здравствене услуге у свако време. У нашој Општини и даље није спроведен концепт породичне медицине. Одељење здравства и социјалне заштите је максимално ангажовано како би се остварила што боља сарадња са општинским здравственим институцијама.

Одељење за здравство и социјална питања је одговорно за:

- ПЗН- Примарну здравствену негу,
- ЦСР Центар за социјални рад,
- Секундарну здравствену заштиту – Болница.

### ПРИМАРНО ЗДРАВСТВО

У центру породичне медицине у Драјковцу и здравственом породичној амбуланти у Броду на основу извештаја које смо добили за период јануар-децембар 2017. године, пружене су следеће здравствене услуге:

- Здравствени прегледи	2630
- ИМ Ињекције	1620
- Инфузије	511
- Кућне посете	187
- Упути	274
- Чишћење и превијање	110
- Инхалација	27
- Упут за лабораторију	29
- Лекарско чишћење	185
- Потврда за ученике	16
- Услуге инсулина	97
- Скидање конца	33
- Формулари	26

### ЛАБАРАТОРИЈА

У лабораторији која реализује услуге у Породично здравственом Центру у Драјковцу, реализоване су следеће услуге:

Хб-	87
Ер-	96
Ле-	113
Се-	115
Гли-	132
Хол-	84
Триг-	133
Креат-	116
Уре-	114
Урин-	167

Што се тиче стоматолошких услуга за овај временски период извршене су следеће стоматолошке услуге:

- Стоматолошки прегледи	85
- Вађења зуба са анестезијом	36
- Дренаже	32
- Примена лека	17
- Пуњење канала	16
- Мортална ехтирпација	43
- Пломбе амалгам	39
- Хелио пломбе.	48
- Киретажа	34
- Чишћење зуба	52
- Привремено пуњење	33

На основу акционог плана у примарном здравству, извршени су и систематски прегледи ученика по школама.

У оквиру Одељења за здравство и социјална питања раде два санитарна инспектора који имају за обавезу санитарну хигијенску контролу трговачких-прехрамбених и угоститељских објеката, контролу апотека, амбуланата, хигијену у школским и предшколским објектима, контролу пијаће воде и узимање узорака воде.

У периоду јануар-децембар 2017. године, санитарни инспектори извршили су следеће контроле:

- Опште инспекције	245
- Инспекције пијаће воде	7
- Инспекције производних објеката	22
- Инспекције зелене пијаце	47
- Инспекције школских објеката	23
- Инспекције хотелских објеката	4
- Затварање објеката	0
- Записника	38
- Наредбе за санитарне књижице	6
- Технички пријем објеката	3
- Инспекција трговацких прехрамбених објеката	46
- Решења	0
- Прекршаји	0
- Наредбе	28
- Инспекције на здравственим објектима	15

### ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Центар за социјални рад ради у оквиру Одељења за здравство и социјална питања, има за обавезу старање над породицама са тешким социјалним статусом, пружајући им социјалну асистенцију и друге социјалне услуге.

У општини Штрице 292 породице прима социјалну помоћ.

Да би имали јасну слику приказана је табеларна форма ових података.

Месец	Бр.Породица	Бр. Чланова	Износ за месец
Јануар	298	1051	24.860.00
Фебруар	294	1017	24.680.00
Март	302	1045	25.288.75
Април	284	980	23.395.00
Мај	301	1033	25.043.75
Јун	312	1056	25.893.25
Јул	317	1082	25.893.75
Август	316	1075	25.735.00
Септембар	311	1060	25.926.25
Октобар	312	1055	25.277.50
Новембар	288	967	23.350.00
Децембар	292	1003	24.566.25
Све укупно	1.793	6182	299.909.50

Уважени одборници,

Искрено се надам да сам вам кроз овај извештај пружио довољно информација како бисте добили општу слику о раду Општине у 2017 години. Циљ ми је био да се кроз овај извештај дотакнем готово свих битних ствари које су обележиле рад општинске администрације.

Општина Штрице је у протеклој години, остварила видљиве и запажене резултате и створила неопходне претпоставке за даљи одрживи развој, нова улагања и наставак динамичног развоја.

Рад општинског руководства и администрације и у предстојећем периоду биће посвећен и усмерен интересима наших грађана без обзира на њихову веру, националну или било коју другу припадност.

Чињеница је да наши грађани и даље живе тешко и да је проценат незапослености и даље висок. Приоритет и примарни циљ у даљем раду остаје обезбеђивање нових радних места кроз привредни развој, односно развој основних грана привреде, а то су сигурно туризам и пољопривреда. Као што сам и на почетку овог извештаја нагласио, у овој години постигнути су одређени помаци кроз обезбеђивање могућности за samozapošljavanje, преко донација за пољопривреду и донација за микро и мала предузећа, односно започињање микро бизниса, где су главни партнери били Аустријска Агенција за Развој, УНДП, Канцеларија Европске Комисије, УСАИД, ХЕЛВЕТАС и други. Са задовољством истичем да ће се сарадња са свим партнерима наставити и проширити. Изузетно је важно истаћи да се наставља реализација пројекта УНДП/ИнТерДев2 (иницијатива за територијални развој) који ће се спроводити до 2020 године.

Захвалио бих се и вама поштовани одборници на вашем доприносу ка унапређивању рада општинског руководства и општинске администрације. Вашим ангажовањем, препорукама и конструктивним радом допринели сте да општина Штрпце буде боље место за живот.

И у години пред нама наставићемо да помажемо породицама, појединцима, институцијама, организацијама, бринемо о животној средини и наставити да ослушкујемо и разумемо њихове потребе и заједно градимо боље окружење за све нас.

Представљени извештај је садржај резултата постигнутих током 2017 године, овај извештај може имати и садржајне техничке недостатке. Према томе свака сугестија, предлог или примедба биће добродошла.

